

COMUNE DI CASAL VELINO
PROVINCIA DI SALERNO

| | |
|---|-----------------------|
| Codice ente 10081 | Protocollo n. 7790 |
| DELIBERAZIONE N. 155 in data: 11.06.2010 Soggetta invio capigruppo <input checked="" type="checkbox"/> | |

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE CONCURSUALI PER ASSUNZIONE DI PERSONALE - PROVVEDIMENTI

L'anno duemiladieci addi undici del mese di giugno alle ore 11,00 nell'ufficio Segreteria, previa avvisi informali, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

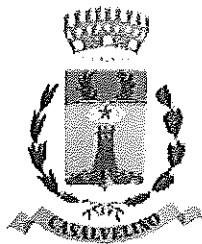
| | |
|-------------------|---|
| GIORDANO DOMENICO | P |
| PISAPIA SILVIA | P |
| CRESCENZO ANGELO | P |
| DI FEO BIAGIO | P |
| CAPUTO ANTONIO | P |

Totale presenti 5

Totale assenti 0

Assiste il Segretario Comunale **D.ssa Maria Antonietta Salatto** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **rag. Domenico Giordano** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI CASAL VELINO

PROVINCIA DI SALERNO


Proposta n. 202 del 11.06.2010

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PER ASSUNZIONE DI PERSONALE - PROVVEDIMENTI

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO



IL RAGIONIERE

Ad Iniziativa del: Sindaco
 Assessore al ramo
 Responsabile del Settore

Su impulso o documentazione istruttoria rimessa da:

PREMESSO:

-che con provvedimento di G.C. n. 209 del 5.10.2004 è stato, tra l'altro, approvato il "Regolamento disciplinante le procedure selettive per il reclutamento del personale" di questo Comune:

-che nel precitato regolamento viene, tra l'altro, stabilito che l'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai candidati almeno venti giorni prima (art.28 – punto 2 - c.2, art.38 punto 3);

CONSIDERATO:

-che tale lasso di tempo, pur necessario per consentire, nei concorsi per titoli ed esami, ai candidati adeguata preparazione alla prova orale dopo quella scritta, nel caso di selezioni per titoli e colloquio per la formazione di graduatorie cui attingere per assunzioni di personale a tempo determinato può essere opportunamente ridotto attesa l'urgenza a provvedere;

RITENUTO:

-pertanto, opportuno rideterminare in almeno giorni 7 dalla data di ammissione il termine di avviso ai candidati per la partecipazione alla prova orale;

PRESO ATTO che sulla presente proposta vengono acquisiti i pareri ex Art. 49 D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE (a deliberato)

Di rideterminare, per le motivazioni dedotte in premessa, in almeno giorni 7 dalla data di ammissione il termine di avviso ai candidati per la partecipazione alla prova orale relativamente alle selezioni per titoli e colloqui per la formazione di graduatorie cui attingere per assunzioni di personale a tempo determinato e/o stagionale di cui al “Regolamento disciplinante le procedure selettive per il reclutamento del personale” di questo Comune approvato con provvedimento di G.C. n. 209 del 5.10.2004.

Si dà atto che prima della discussione del presente argomento è entrato in aula l'Assessore Di Feo Biagio

LA GIUNTA COMUNALE

ACQUISITA la proposta che precede con acclusi pareri ex. Art. 49 D.Lgs n. 267/2000;

NON ACQUISITE osservazioni in merito;

CON VOTI unanimi espressi come per legge;

DELIBERA

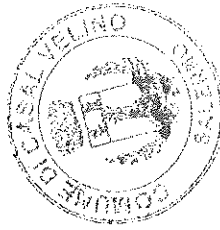
1. Recepirsi integralmente la proposta che precede la quale forma parte integrante del dispositivo.
2. Rimettere, per l'esecuzione, copia del presente provvedimento a:
 - Settore I - Ufficio: Segreteria;

Con separata votazione, ad esito unanime, resa nei modi e termini di legge la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

rag. Domenico Giordano



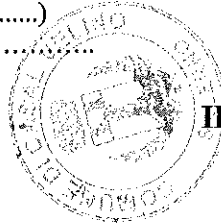
IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Maria Antonietta Salatto

[Handwritten signature of D.ssa Maria Antonietta Salatto]

- Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
- Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n. prot. n. 7791)
- Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)
-

Addi, 23-6-2010



IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

D.ssa Anna Caruso

[Handwritten signature of D.ssa Anna Caruso]

- Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità,
- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addi,

è divenuta ESECUTIVA il giorno 23-6-2010 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D Lgs 18 agosto 2000 n. 267.



IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

D.ssa Anna Caruso

[Handwritten signature of D.ssa Anna Caruso]

TRASMESSO PER L'ESECUZIONE A :

- SETTORE.....I..... UFFICIO...Segreteria..-.....
- SETTORE UFFICIO.....
- SETTORE..... UFFICIO.....
- SETTORE..... UFFICIO.....