



# Comune di Casal Velino

Provincia di Salerno

PARCO NAZIONALE DEL CILENTO E VALLO DI DIANO

Piazza XXIII Luglio, 6 - 84040 Casal Velino (Sa)



PROT. N. 2389

ALBO PRETORIO ON LINE  
SITO INTERNET

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER LA CO-PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI FINALIZZATI ALL'ACCOGLIENZA NELLA RETE S.P.R.A.R. (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) DI STRANIERI, PER IL TRIENNIO 2017-2019 (DM 10 AGOSTO 2016).

La selezione di cui alla presente richiesta di manifestazione di interesse rientra nel settore dei servizi sociali, capo II, artt. 142 e 143 del D.Lgs. 50/2016 Codice CPV 85311300-5

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016, pubblicato nella G.U. n. 200 del 27.08.2016, per la presentazione di domande di contributo, da parte di Enti Locali, per i servizi finalizzati all'accoglienza nella rete S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) per il triennio 2017-2019;

**VISTO** il D.Lgs 19 novembre 2007, n. 251, attuazione della direttiva 2004/83/CE recante norme minime sull'attribuzione a cittadini di paesi terzi o apolidi della qualifica di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, nonché norme minime sul contenuto della protezione riconosciuta;

**VISTO** il D.Lgs 28 gennaio 2008, n. 25 di attuazione della direttiva 2005/85/CE recante norme minime per le procedure applicate negli stati membri ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di rifugiato;

**VISTO** il D.Lgs 3 ottobre 2008, n.159;

**VISTO** il D.Lgs 21 febbraio 2014, n.18, recante attuazione della direttiva 2011/95/EU concernente le norme sull'attribuzione a cittadini di paesi terzi o apolidi della qualifica di beneficiario di protezione internazionale, sul riconoscimento di uno status uniforme per i rifugiati o per le persone aventi titolo a beneficiare della protezione sussidiaria, nonché sul contenuto della protezione riconosciuta, che introduce modifiche al D.Lgs.19 novembre 2007, n. 251;

**VISTA** la Legge 6 maggio 2015, n. 52, "Legge di delegazione europea 2014";

### PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione Comunale persegue e favorisce lo scambio interculturale tra e con le diverse popolazioni migranti presenti nel territorio, attraverso iniziative che tengono conto delle "diversità" in quanto valore di arricchimento;
- è intendimento dell'Amministrazione Comunale di Casal Velino, giusta Deliberazione di Giunta Municipale n. 39 del 27/02/2017, esecutiva ai sensi di legge, presentare domanda di finanziamento del progetto S.P.R.A.R. per il triennio 2017-2019, previa presentazione di apposita domanda ai sensi del citato D.M. del 10 agosto 2016;
- il progetto, laddove presentato, potrà essere attivato solo in caso di approvazione e finanziamento da parte del Ministero dell'Interno, unica Autorità Responsabile della selezione e monitoraggio dei progetti, del controllo ed autorizzazione del rendiconto.

**Tutto quanto premesso e ritenuto**, per tali motivazioni, il Comune di Casal Velino, intende elaborare con il concorso di un soggetto terzo, una progettualità finalizzata al finanziamento del progetto S.P.R.A.R. per il triennio 2017-2019 da avanzare al Ministero dell'Interno nell'ambito della selezione dei progetti territoriali come dal richiamato Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016, pubblicato sulla G.U. n. 200 del 27.08.2016.

### PUNTO 1 – AMBITO DI INTERVENTO E OBIETTIVI

La presente Manifestazione ha come finalità l'individuazione di un soggetto collaboratore (Ente attuatore) in grado di prestare, a supporto del Comune di Casal Velino, un insieme di servizi specialistici di carattere sociale consistenti in:

**Fase 1)** Preliminare attività di co-progettazione del servizio S.P.R.A.R. secondo le condizioni, gli standard, le linee guida, i criteri, i parametri, i formulari e procedure stabiliti dal Ministero dell'Interno per l'attivazione dei servizi all'interno dello S.P.R.A.R..

**Fase 2)** Successiva organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi degli interventi e attività previste nel progetto approvato dal Ministero dell'Interno. Inoltre il soggetto collaboratore, dovrà supportare e assistere il Comune di Casal Velino nella predisposizione della documentazione di rendicontazione dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica o cartacea.

**Fase 3)** Gestione di eventuale ampliamento del progetto riguardante il numero dei posti previsti in base a quanto eventualmente richiesto e finanziato dal Ministero.

Tra il Comune di Casal Velino e il soggetto collaboratore selezionato, dopo l'eventuale approvazione da parte del Ministero del progetto presentato dal Comune di Casal Velino, sarà stipulata apposita Convenzione per disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi sopra elencati e i necessari rapporti di carattere organizzativo.

## **PUNTO 2 – SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTA LA PRESENTE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Possono partecipare alla selezione altresì i soggetti individuati dall'art. 2 del D.P.C.M. 30 Marzo 2001, di seguito elencati:

- *Organizzazioni di volontariato;*
- *Associazioni ed enti di promozione sociale;*
- *Organismi di cooperazione;*
- *Cooperative sociali;*
- *Fondazioni;*
- *Enti di patronato;*
- *Altri soggetti privati non aventi scopo di lucro.*

I soggetti in precedenza elencati possono partecipare alla selezione anche nelle forme di consorzio o di raggruppamento temporaneo di impresa, fermo restando il divieto per il soggetto già partecipante alla gara come aderente ad un consorzio o ad un aggruppamento di partecipare alla stessa anche in forma singola, ovvero in più di un consorzio o di un raggruppamento.

E' vietata qualsiasi modificazione nella composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi e, a tal fine, questi ultimi sono tenuti ad indicare, in sede di domanda, rispettivamente per quali soggetti il gruppo o il consorzio partecipa alla selezione. Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma orizzontale tutti i compartecipanti sono chiamati a possedere il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico dei richiedenti e titolari di protezione internazionale o umanitaria nonché, eventualmente, dei minori.

Nel caso in cui l'ente attuatore sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma verticale i compartecipanti devono essere in possesso dei requisiti di pluriennale e consecutiva esperienza ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza, che devono essere chiaramente indicati dal documento di costituzione.

E' data la possibilità di formalizzare l'associazione o il raggruppamento anche successivamente all'ammissione dell'ente locale al finanziamento, in ogni caso nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla vigente normativa di riferimento.

Nel caso di partecipazione di Consorzi stabili, il Consorzio indica in sede di domanda per quali consorziati il consorzio stabile concorre: agli stessi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla selezione; in caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il consorzio stabile sia il consorziato.

In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. In caso di affidamento, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

## **PUNTO 3 – ENTE AFFIDANTE**

Comune di Casal Velino (SA), Piazza XXIII Luglio, n. 6 – 84040 – Casal Velino (SA)

PEC: [protocollo@pec.comune.casalvelino.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.casalvelino.sa.it)

Sito internet: <http://www.comune.casalvelino.sa.it>

## **PUNTO 4 – Descrizione delle attività di co-progettazione, valore presunto e base d'asta**

Il progetto di accoglienza per richiedenti/titolari di protezione internazionale o umanitaria promosso dal Comune di Casal Velino sarà rivolto a offrire accoglienza e protezione internazionale a n. 16 stranieri.

Tale numero potrà essere ampliato in base a quanto eventualmente richiesto e finanziato dal Ministero dell'Interno, previo consenso dell'Ente affidante.

Il progetto dovrà prevedere accoglienza, integrazione e tutela per richiedenti asilo, rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria.

I beneficiari verranno ospitati in strutture residenziali e civili abitazioni, adibite all'accoglienza e ubicate sul territorio dell'Ente locale proponente messe a disposizione dall'Ente attuatore.

## **PUNTO 5 – SERVIZI PREVISTI**

Il servizio di accoglienza dovrà assicurare l'erogazione dei servizi indicati nelle linee guide del Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 (allegato A) secondo gli standard previsti e le modalità riportate nel manuale operativo dello S.P.R.A.R..

Nello specifico:

- Accoglienza materiale;
- Mediazione linguistica-culturale;
- Orientamento e accesso ai servizi del territorio;

- Formazione e riqualificazione professionale;
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- Orientamento e accompagnamento legale;
- Tutela psico-socio-sanitaria;
- Aggiornamento e gestione della banca dati.

## **PUNTO 6 – RISORSE E APPROVAZIONE DEI PROGETTI**

Il Ministero dell'Interno selezionerà i progetti di accoglienza integrata, finanziando i meritevoli per il tramite del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi per l'asilo secondo quanto previsto nel Decreto del 10 agosto 2016.

## **PUNTO 7 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Potranno partecipare alla selezione i soggetti di cui al punto 2 della presente manifestazione di interesse e che alla data di presentazione della manifestazione di interesse siano in possesso dei seguenti requisiti:

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs.n. 50/2016, come specificate nello schema di domanda allegato alla presente manifestazione di interesse;
- per i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs.n. 50/2016: iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale si evinca che l'oggetto sociale è attinente ai servizi oggetto di appalto. I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno provare la loro iscrizione in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti.

### **A) Requisiti di ordine generale:**

- 1) Assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alla gara, in analogia a quanto previsto dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- 2) Condizioni di regolarità o non assoggettamento rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12.03.1999, n. 68).

### **B) Requisiti specifici:**

- 1) Pluriennale esperienza nell'espletamento di attività e nella fornitura di servizi a favore dei richiedenti/titolari di protezione internazionale in essere al momento della presentazione della richiesta di adesione alla presente manifestazione di interesse.
- 2) Possesso della capacità economica finanziaria attraverso la presentazione, così come previsto all'Allegato XVII del Codice degli appalti, di numero 2 (due) dichiarazioni in originale, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica. In caso di RTI tutte le imprese raggruppate devono possedere le due dichiarazioni bancarie. In caso di Consorzi le dichiarazioni bancarie devono essere presentate dal Consorzio stesso se esecutore del servizio e dalle consorziate qualora incaricate dell'esecuzione del servizio o di parte di esso.
- 3) Pronta disponibilità delle strutture adeguate ad ospitare n. 16 stranieri. In particolare l'Ente attuatore dovrà disporre a titolo di proprietà, affitto, possesso e/o comodato d'uso di edifici residenziali e /o appartamenti, opportunamente arredati e attrezzati, nel territorio del comune di Casal Velino con i requisiti di cui alle linee guida del D.M. 10 agosto 2016. Tali immobili dovranno essere conformi alle vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica, nonché provviste del provvedimento di autorizzazione e accreditamento rilasciato ai sensi della vigente normativa regionale per le strutture di accoglienza. E' consentita allegare anche solo copia della richiesta di autorizzazione e accreditamento purché la predetta richiesta sia stata presentata in data anteriore alla scadenza del presente bando. In tale ultimo caso il concorrente dovrà rilasciare apposita dichiarazione di conformità delle strutture alla normativa di riferimento regionale. Le strutture, inoltre, dovranno essere ubicate nel tessuto urbano del comune di Casal Velino al fine di consentire una regolare erogazione e fruizione dei servizi di accoglienza integrata.

### **Avvalimento:**

È ammesso l'istituto dell'avvalimento, come disciplinato dall'art. 89 del D. Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **C) Regolarità contributiva:**

Essere in regola con il versamento degli oneri contributivi INPS e INAIL (DURC).

### **D) Obbligo, pena l'esclusione, di assunzione a proprio carico del cofinanziamento minimo del 5% del costo complessivo.**

## **PUNTO 8 – DURATA**

Il soggetto selezionato opererà nella fase di co-progettazione e della successiva gestione del servizio.

La gestione del servizio è prevista per il triennio 2017-2019, con data di avvio 01.07.2017, in caso di ammissione a finanziamento, ed avrà termine ultimo in data 31.12.2019, salvo proroga o rinnovo per il medesimo periodo.

## **PUNTO 9 – CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE PROPOSTE E L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO.**

### **A. Offerta tecnica.**

Ai fini della selezione del miglior concorrente saranno valutati elementi di natura tecnica:

**Punteggio massimo assegnabile: 100 punti**

#### **Capacità tecnico organizzativa del soggetto partecipante.**

Fino ad un massimo di punti 25:

- a) Personale specializzato con esperienza comprovata e specifica nel settore dell'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria del quale si dimostra reale disponibilità: Fino ad un massimo di 10 punti.
- b) Personale con comprovata esperienza nell'attività di mediazione linguistica e culturale del quale si dimostra reale disponibilità: Fino ad un massimo di 5 punti.
- c) Formazione e aggiornamento degli operatori: Fino ad un massimo di 3 punti.
- d) Modalità organizzativa delle attività e strumenti di gestione dell'equipe (attività di coordinamento, riunione periodica di verifica, supervisione ecc.): Fino ad un massimo di 7 punti.

#### **Valutazione del progetto:**

Fino ad un massimo di punti 45:

- a) Articolazione del progetto e chiarezza espositiva: Fino ad un massimo di 10 punti
- b) Servizi di accoglienza: Fino ad un massimo di 10 punti.
- c) Servizi di integrazione: Fino ad un massimo di 10 punti.
- d) Servizi di tutela (legale, psicologica, socio-sanitaria): Fino ad un massimo di 10 punti.
- e) Servizi migliorativi specifici: Fino ad un massimo di 5 punti.

#### **Valutazione dell'esperienza maturata dal soggetto proponente:**

Fino ad un massimo di punti 30:

- a) Esperienza maturata nei servizi relativi all'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria: Fino ad un massimo di 10 punti;
- b) Attività e servizi in favore dell'integrazione e dell'educazione all'interculturalità: Fino ad un massimo di 5 punti;
- c) Attività e servizi in essere sul territorio regionale o limitrofo di appartenenza dell'ente proponente (come da decreto ministeriale del 10 agosto 2016) relativi all'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria: Fino ad un massimo di 5 punti;
- d) Capacità reale di avvantaggiarsi di una rete territoriale afferente a Enti pubblici e del terzo settore (nella quale il soggetto risulti essere, almeno parzialmente, parte attiva) nell'ottica di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei destinatari: Fino ad un massimo di 5 punti;
- e) Conoscenza del territorio comunale per aver operato in analogo settore all'interno del territorio comunale: Attribuzione di 5 punti.

*N.B.: Ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui alle sottovoci dei punti 1, 2, 3 si utilizzerà il sistema basato su un coefficiente di giudizio K, espresso in valori centesimali, il quale potrà assumere i seguenti valori:*

- ottimo: 1,00
- distinto: 0,80 - buono: 0,60
- sufficiente: 0,30
- insufficiente: 0,00

*Il predetto coefficiente di giudizio verrà moltiplicato per i punteggi massimi previsti in relazione a ciascuna delle suddette voci, in modo da ottenere i punti da assegnare al concorrente per ciascuna voce, i quali, sommati fra loro, determineranno il punteggio complessivo attribuito al concorrente.*

## PUNTO 10 – PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Casal Velino (SA), Piazza XXIII Luglio n.6, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 29 marzo 2017**, un plico chiuso, sigillato e controfirmato ai lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente, l'indirizzo del Comune sopraindicato e la seguente dizione: “*Non aprire – Contiene documentazione inerente la manifestazione di interesse per l'individuazione di un soggetto. Attuatore per la coprogettazione, organizzazione e gestione di servizi finalizzati all'accoglienza nella rete S.P.R.A.R. (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati di stranieri per il triennio 2017-2019 (D.M. 10 agosto 2016))*”.

In detto plico, dovranno essere incluse due buste, debitamente chiuse e sigillate, recanti all'esterno le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto, oltre all'indicazione del mittente:

**BUSTA n. 1) "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE"**

**BUSTA n. 2) "OFFERTA TECNICA"**

Si precisa che il plico medesimo può essere consegnato dalle ore 9.00 alle ore 12.00 nelle giornate dal lunedì al venerdì. La consegna dovrà essere effettuata a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di Casal Velino che ne rilascerà ricevuta, ovvero tramite corriere o servizio postale.

Si precisa che, ai fini del rispetto del suddetto termine, farà fede esclusivamente il timbro apposto sul plico dal protocollo del Comune di Casal Velino, non farà fede pertanto il timbro postale.

L'invio del plico è a totale rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

### ***BUSTA n. 1 - DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE***

Tale busta deve essere sigillata e deve recare all'esterno la seguente dicitura “**Busta n.1 – Documenti di partecipazione**”.

Essa deve contenere:

**1) Domanda di partecipazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni, datata e sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore o dei sottoscrittori utilizzando preferibilmente lo schema riportato in allegato alla presente manifestazione di interesse (Allegato 1), con l'indicazione del recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, della Partita I.V.A. e/o del codice fiscale, con cui il concorrente, dopo aver chiesto di partecipare alla selezione, dichiara, a pena di esclusione, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs.n. 50/2016 come specificate nello schema di domanda nonché di possedere gli altri requisiti di cui al punto 7) della Manifestazione di Interesse, e segnatamente:

**per i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs.n.50/2016** di essere iscritto presso la C.C.I.A.A. di ..... per servizi attinenti all'oggetto dell'appalto fornendo tutti i dati sotto richiesti : ... omissis ...; (I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno provare la loro iscrizione in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti). In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre Certificato di iscrizione alle C.C.I.A.A. di data non anteriore a 6 mesi.

**per le Cooperative ed i Consorzi di Cooperative:** di essere iscritto nell'Albo delle Società Cooperative, Sezione "*cooperative a mutualità prevalente*", istituito presso il Ministero delle Attività produttive ex D.M. 23.06.2004, ovvero di essere iscritto nella sezione ..... dell'Albo delle Cooperative sociali della Regione ..... , ove istituito, fornendo tutti i dati sotto richiesti:... omissis ...; (i soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di essere iscritti in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti).

*In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre Certificato di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive ex D.M. 23.06.2001 ovvero Certificato di iscrizione all'Albo delle Cooperative sociali della Regione di appartenenza.*

**per gli altri soggetti ammessi a partecipare alla selezione:** di essere iscritto nel seguente Registro o Albo nazionale ....., ovvero nel seguente Registro o Albo regionale ....., ove istituito, fornendo tutti i dati sotto richiesti: ... omissis ... ; (i soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno provare la loro iscrizione in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti).

*In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre Certificato di iscrizione ai rispettivi Albi o Registri nazionali o regionali.*

**per tutti i soggetti ammessi a partecipare alla selezione:** di essere in possesso di una pluriennale e consecutiva esperienza in relazione al servizio specifico oggetto di affidamento (art. 21 del Decreto Ministeriale 10.08.2016), con l'indicazione della tipologia di servizio, del periodo di svolgimento, della tipologia di destinatari del servizio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà, inoltre rendere le seguenti dichiarazioni:

di avere preso visione delle norme previste dalla presente manifestazione di interesse e di impegnarsi a mantenere fede a tutto quanto previsto da tali norme, oltre che a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di accoglienza dei rifugiati e richiedenti asilo;

di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'espletamento dell'incarico oggetto di affidamento e di aver ritenuto le condizioni stesse tali da consentire la presentazione della candidatura;

- di impegnarsi a collaborare con l'Ente nella predisposizione e trasmissione, entro il termine tassativo del 31.03.2017, di un'adeguata proposta progettuale per l'accoglienza dei MSNA;
- di impegnarsi, in caso di approvazione della proposta progettuale, ad espletare i servizi tutti di cui alla presente manifestazione di interesse mediante la messa a disposizione delle risorse professionali e materiali, occorrenti per la sua realizzazione;
- di impegnarsi ad impiegare nello svolgimento dei servizi affidati le necessarie figure professionali in possesso di titoli di studio, qualificazioni ed esperienze nel settore, provvedendo, in caso di assenza, alla loro tempestiva sostituzione con operatori di almeno pari livello e professionalità, nonché ad applicare pienamente e integralmente ai propri addetti le disposizioni della contrattazione nazionale di settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa;
- di non partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo di impresa o in più di un consorzio ovvero in forma individuale e contemporaneamente in un raggruppamento temporaneo di impresa o in un consorzio;
- di impegnarsi ad assicurare tutte le condizioni e prescrizioni previsti nella presente manifestazione di interesse, nonché tutto quanto previsto nella proposta progettuale da candidare;
- di essere consapevole che il finanziamento ministeriale verrà erogato al soggetto attuatore nei tempi e modi stabiliti dal Ministero dell'Interno e comunque solo dopo l'avvenuto accredito da parte del Comune dei fondi ministeriali assegnati, a seguito di presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno nella gestione di progetti S.P.R.A.R.;
- di essere consapevole altresì che nessun onere finanziario sarà a carico del Comune;
- di impegnarsi a cofinanziare il progetto nella misura minima del 5% dell'importo totale oltre l'eventuale ulteriore percentuale di cofinanziamento offerta in sede di candidatura;
- di essere consapevole infine che il Comune potrà non procedere alla presentazione del progetto ovvero non dare luogo alla sua esecuzione per qualsiasi causa o motivo che imponga o renda opportuna una tale decisione;
- di impegnarsi a mantenere fissa ed irrevocabile la propria candidatura, ai sensi dell'art. 1329 del c.c., per un periodo pari a centoottanta giorni dalla data di presentazione;
- di prestare il consenso, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della procedura;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali irrogabili nel caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi di cui all'art. 76, D.P.R.n. 445/2000.

La domanda di partecipazione, ove redatta non utilizzando lo schema riportato in allegato la presente manifestazione di interesse, dovrà contenere, in ogni caso, tutte le dichiarazioni in precedenza elencate. Si procederà all'esclusione del concorrente dalla selezione in caso di mancanza, nella domanda di partecipazione, anche di una soltanto delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui al punto 7) della presente manifestazione. Si procederà altresì all'esclusione del concorrente nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico o di altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

*In presenza di vizi non sostanziali della domanda o dei relativi allegati, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:*

- *richiedere chiarimenti al concorrente sulla documentazione presentata e su elementi non sostanziali della proposta progettuale;*
- *richiedere integrazioni documentali al concorrente su mere irregolarità formali della documentazione amministrativa (ad es. documento di identità scaduto).*

**2) DISPONIBILITÀ E CONFORMITÀ STRUTTURE** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni, utilizzando preferibilmente lo schema riportato in allegato alla presente Manifestazione di Interesse (Allegato 2).

### ***BUSTA n. 2 - OFFERTA TECNICA***

Tale busta deve essere sigillata e deve recare all'esterno la seguente dicitura "***Busta n.2 – Offerta Tecnica***".

I concorrenti dovranno presentare una relazione tecnica contenente gli elementi tecnico-progettuali, organizzativo-gestionali e qualitativi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio in base ai criteri indicati al Punto 9 (Criteri per la selezione delle proposte e l'aggiudicazione del servizio) della presente Manifestazione. Nella busta, oltre alla relazione tecnica, dovranno essere inseriti i curricula del personale di cui ai punti 1.a) e 1.b) di cui al punto 9.

## **PUNTO 11 - INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO COLLABORATORE**

Il Comune di Casal Velino si riserva la facoltà di individuare il soggetto collaboratore anche in presenza di una sola candidatura, purché valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente selezione, ovvero di non procedere alla apertura delle buste, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner, ovvero di non presentare al Ministero il progetto per la sua approvazione e di non stipulare la convenzione anche in seguito ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste, o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente selezione. Il Comune di Casal Velino si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo.

Dopo l'individuazione del soggetto terzo sarà costituito un tavolo di co-progettazione, composto da rappresentanti del Comune di Casal Velino e rappresentanti del soggetto terzo selezionato. Il tavolo, oltre ad avere compiti di progettazione e di tutti gli adempimenti connessi, sarà ritenuto strumento di lavoro permanente durante tutta la gestione del servizio e avrà compiti di supervisione e valutazione in itinere delle azioni previste in sede di progettazione.

## **PUNTO 12 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

L'ammissione e la valutazione delle candidature è demandata ad una commissione appositamente costituita.

La commissione in seduta pubblica che avrà luogo nel Comune di Casal Velino, presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Tecnica, ubicato in Piazza XXIII Luglio, n. 6, **il giorno 29 MARZO 2017 alle ore 13:00**, procederà all'apertura della Busta n. 1, precedentemente denominata "*Busta n.1 – Documenti di partecipazione*".

La commissione, in questa sede e data, nell'ordine:

- Verifica l'integrità dei plichi pervenuti;
- Apre i plichi e controlla la presenza, all'interno, delle due buste;
- Procedo all'apertura della Busta n.1 e ne verifica la completezza;
- Procedo all'accertamento dell'eventuale sussistenza di cause di esclusione a carico dei partecipanti e, nel caso, procede di conseguenza.

Concluse queste operazioni, la Commissione procederà, al solo fine di verificare la presenza e la completezza della documentazione all'apertura, in seduta pubblica, della "*Busta 2 – Offerta Tecnica*" di ciascuno dei candidati (Catalogazione).

In seduta riservata la Commissione esaminerà e valuterà i progetti pervenuti comparandoli fra loro e attribuendo a ciascuno i relativi punteggi, sulla base dei parametri di valutazione indicati al punto 9.

Successivamente la Commissione procederà, in seduta pubblica, alla comunicazione del punteggio attribuito ai progetti pervenuti.

La Commissione procederà alla redazione della graduatoria finale ottenuta sommando i punteggi attribuiti all'offerta tecnica di ciascun partecipante e alla conseguente individuazione dell'ente attuatore del progetto nel candidato che avrà conseguito il punteggio complessivamente più elevato.

Il Comune di Casal Velino (SA) comunicherà, mediante posta elettronica certificata – PEC -, l'esito della valutazione e la graduatoria delle proposte ai soggetti partecipanti indicando il soggetto nei cui confronti si provvederà alla aggiudicazione previa verifica del possesso dei requisiti previsti. La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla selezione stessa, di sospendere le operazioni e di aggiornarle al giorno ed ora successivi o, di prorogarne la data senza che i partecipanti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

Le persone ammesse alle sedute pubbliche succitate sono: i Legali Rappresentanti dei soggetti partecipanti o loro delegati con formale atto.

## **PUNTO 13 – CONDIZIONI DI ESCLUSIONE E PRESCRIZIONI GENERALI**

Sono escluse, senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio, le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempi utili;
- non debitamente sigillate o mancanti di controfirme sui lembi del plico di invio, rispetto a quanto prescritto dalla presente lettera di invito;
- il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto di cui al punto 9, la denominazione dell'impresa partecipante, e l'indirizzo del destinatario;
- che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

Sono escluse, dopo l'apertura del plico di invio le offerte:

- carenti di una o più delle documentazioni e/o dichiarazioni richieste, ovvero con tali dichiarazioni errate, scadute, insufficienti o non pertinenti;
- mancanti di allegazione della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000 n.445)
- ai sensi dell'art. 7, punto 11, legge n.55/90 e del D.P.C.M n.187/91 l'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare immediatamente a questo Ente ogni eventuale modificazione degli assetti societari nella struttura dell'impresa e degli organismi tecnici, amministrativi e organizzativi.

In caso di non ottemperanza si disporrà la revoca dell'aggiudicazione.

#### **PUNTO 14 – STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Il rapporto di collaborazione tra il Comune di Casal Velino e il soggetto collaboratore selezionato all'esito della presente procedura, verrà formalizzato con apposita Convenzione dopo l'approvazione da parte del Ministero dell'Interno del progetto presentato a titolarità del Comune di Casal Velino e la concessione del relativo finanziamento.

La data di stipula della Convenzione sarà comunicata al soggetto collaboratore mediante apposita comunicazione.

#### **PUNTO 15 – PUBBLICITÀ E DOCUMENTI DELLA SELEZIONE**

La presente Manifestazione con i relativi modelli di partecipazione è pubblicato, in versione integrale, all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Comune di Casal Velino, all'indirizzo: [www.comune.casalvelino.sa.it](http://www.comune.casalvelino.sa.it).

#### **PUNTO 16 – TRATTAMENTO DATI SENSIBILI**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003, il Comune di Casal Velino informa che i dati forniti dai candidati nel procedimento di selezione saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Casal Velino, titolare del trattamento, nell'ambito delle norme vigenti, ai soli fini dell'espletamento dei servizi di cui trattasi.

#### **PUNTO 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA**

Il Responsabile del procedimento di gara è l'arch. Pasquale Cammarota, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo del Comune di Casal Velino.

#### **PUNTO 18 – TRATTAMENTO DATI SENSIBILI ( ART. 7, D. LGS. 196/2003)**

Il Comune è autorizzato a trattare i dati forniti dai candidati ai soli fini dell'espletamento del servizio di cui trattasi.

#### **PUNTO 19 - PUBBLICAZIONE**

La presente Manifestazione verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Casal Velino.

Casal Velino, lì 22 marzo 2017

**Il Responsabile del Procedimento**  
f.to arch. Pasquale Cammarota



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE, A MEZZO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER LA COPROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI FINALIZZATI ALL'ACCOGLIENZA NELLA RETE S.P.R.A.R. (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) DI STRANIERI, PER IL TRIENNIO 2017-2019

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ prov. di (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ della  
ditta/cooperativa/Associazione con sede in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. di (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di partecipare alla procedura per l'individuazione di un soggetto attuttore per la coprogettazione, organizzazione e gestione di servizi finalizzati all'accoglienza nella Rete S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di stranieri, per il triennio 2017 – 2019.

*ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000*

- dichiara, a pena di esclusione, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs.n. 50/2016 come specificate nello schema di domanda nonché di possedere gli altri requisiti di cui al punto 7) della Manifestazione di Interesse, e segnatamente:
- per i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs.n.50/2016** di essere iscritto presso la C.C.I.A.A. di ..... per servizi attinenti all'oggetto dell'appalto fornendo tutti i dati sotto richiesti : ... omissis ...; (I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno provare la loro iscrizione in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti). In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre Certificato di iscrizione alle C.C.I.A.A. di data non anteriore a 6 mesi).
- per le Cooperative ed i Consorzi di Cooperative:** di essere iscritto nell'Albo delle Società Cooperative, Sezione "*cooperative a mutualità prevalente*", istituito presso il Ministero delle Attività produttive ex D.M. 23.06.2004, ovvero di essere iscritto nella sezione ..... dell'Albo delle Cooperative sociali della Regione ..... , ove istituito, fornendo tutti i dati sotto richiesti:... omissis ...; (i soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di essere iscritti in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti).  
*In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre Certificato di iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle Attività produttive ex D.M. 23.06.2001 ovvero Certificato di iscrizione all'Albo delle Cooperative sociali della Regione di appartenenza.*
- per gli altri soggetti ammessi a partecipare alla selezione:** di essere iscritto nel seguente Registro o Albo nazionale ..... , ovvero nel seguente Registro o Albo regionale ..... , ove istituito, fornendo tutti i dati sotto richiesti: ... omissis ... ; (i soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea dovranno provare la loro iscrizione in appositi Albi o Registri equipollenti istituiti presso lo Stato in cui sono stabiliti).  
*In alternativa alla dichiarazione, il concorrente potrà produrre Certificato di iscrizione ai rispettivi Albi o Registri nazionali o regionali.*
- per tutti i soggetti ammessi a partecipare alla selezione:** di essere in possesso di una pluriennale e consecutiva esperienza in relazione al servizio specifico oggetto di affidamento (art. 21 del Decreto Ministeriale 10.08.2016), con l'indicazione della tipologia di servizio, del periodo di svolgimento, della tipologia di destinatari del servizio.

Inoltre, il concorrente dichiara:

- di avere preso visione delle norme previste dalla presente manifestazione di interesse e di impegnarsi a mantenere fede a tutto quanto previsto da tali norme, oltre che a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia di accoglienza dei rifugiati e richiedenti asilo;

- di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'espletamento dell'incarico oggetto di affidamento e di aver ritenuto le condizioni stesse tali da consentire la presentazione della candidatura;
- di impegnarsi a collaborare con l'Ente nella predisposizione e trasmissione, entro il termine tassativo del 31.03.2017, di un'adeguata proposta progettuale per l'accoglienza dei MSNA;
- di impegnarsi, in caso di approvazione della proposta progettuale, ad espletare i servizi tutti di cui alla presente manifestazione di interesse mediante la messa a disposizione delle risorse professionali e materiali, occorrenti per la sua realizzazione;
- di impegnarsi ad impiegare nello svolgimento dei servizi affidati le necessarie figure professionali in possesso di titoli di studio, qualificazioni ed esperienze nel settore, provvedendo, in caso di assenza, alla loro tempestiva sostituzione con operatori di almeno pari livello e professionalità, nonché ad applicare pienamente e integralmente ai propri addetti le disposizioni della contrattazione nazionale di settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa;
- di non partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo di impresa o in più di un consorzio ovvero in forma individuale e contemporaneamente in un raggruppamento temporaneo di impresa o in un consorzio;
- di impegnarsi ad assicurare tutte le condizioni e prescrizioni previsti nella presente manifestazione di interesse, nonché tutto quanto previsto nella proposta progettuale da candidare;
- di essere consapevole che il finanziamento ministeriale verrà erogato al soggetto attuatore nei tempi e modi stabiliti dal Ministero dell'Interno e comunque solo dopo l'avvenuto accredito da parte del Comune dei fondi ministeriali assegnati, a seguito di presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno nella gestione di progetti S.P.R.A.R.;
- di essere consapevole altresì che nessun onere finanziario sarà a carico del Comune;
- di impegnarsi a cofinanziare il progetto nella misura minima del 5% dell'importo totale oltre l'eventuale ulteriore percentuale di cofinanziamento offerta in sede di candidatura;
- di essere consapevole infine che il Comune potrà non procedere alla presentazione del progetto ovvero non dare luogo alla sua esecuzione per qualsiasi causa o motivo che imponga o renda opportuna una tale decisione;
- di impegnarsi a mantenere fissa ed irrevocabile la propria candidatura, ai sensi dell'art. 1329 del c.c., per un periodo pari a centoottanta giorni dalla data di presentazione;
- di prestare il consenso, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della procedura;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali irrogabili nel caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi di cui all'art. 76, D.P.R.n. 445/2000.

La domanda di partecipazione, ove redatta non utilizzando il presente schema, dovrà contenere, in ogni caso, tutte le dichiarazioni in precedenza elencate. Si procederà all'esclusione del concorrente dalla selezione in caso di mancanza, nella domanda di partecipazione, anche di una soltanto delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui al punto 7) della Manifestazione di interesse.

Luogo e data

Firma e Timbro

(Si allega copia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, debitamente sottoscritto)

**OGGETTO:** PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE, A MEZZO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER LA COPROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI FINALIZZATI ALL'ACCOGLIENZA NELLA RETE S.P.R.A.R. (SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) DI STRANIERI, PER IL TRIENNIO 2017-2019

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ prov. di (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ della  
ditta/cooperativa/Associazione con sede in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. di (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**Dichiara**

Che dispone di idonee strutture dedicate ai servizi di accoglienza ubicate nel territorio del comune di Casal Velino (SA), dotati di servizi essenziali e degli standard previsti dall'art. 20 del D.M. 10 Agosto 2016 S.P.R.A.R..

Per ogni struttura indica le seguenti informazioni:

<b>STRUTTURA 1</b>	
<b>SITA IN</b>	
<b>VIA E N. CIVICO</b>	
<b>N. DI POSTI DISPONIBILI</b>	
<b>TITOLO DI DISPONIBILITÀ (DA ALLEGARE)</b>	

Si allega:

copia del provvedimento di autorizzazione e accreditamento rilasciato ai sensi della vigente normativa regionale per le strutture di accoglienza per minori.

ovvero

copia della richiesta di autorizzazione e accreditamento presentata in data anteriore alla scadenza del presente avviso. In tale ultimo caso il concorrente dovrà rilasciare apposita dichiarazione di conformità delle strutture alla normativa di riferimento regionale.

Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma e Timbro

(Si allega copia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, debitamente sottoscritto)