

COMUNE DI CASAL VELINO  
AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO  
Del 11-03-08 al 26-03-08

COPIA

Il Responsabile  
**COMUNE DI CASAL VELINO**  
PROVINCIA DI SALERNO

Codice ente 10081	Protocollo n. 2901
DELIBERAZIONE N. 43 in data: <b>15.02.2008</b> Soggetta invio capigruppo X	

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: EROGAZIONE BORSA LAVORO - PROVVEDIMENTI**

L'anno **duemilaotto** addì **quindici** del mese di **febbraio** alle ore **10,00** nell'ufficio Segreteria, previa avvisi informali, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

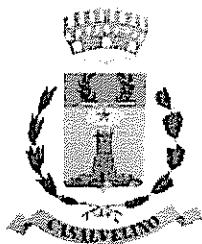
GIORDANO DOMENICO	P
DI FEO BIAGIO	A
D'ARIENZO FRANCO	A
LISTA LUIGI	P
PISAPIA SILVIA	A
FERRAZZANO PIETRO	P
PINTO DOMENICO	P

Totale presenti 4

Totale assenti 3

Assiste il Segretario Comunale **D.ssa Maria Antonietta Salatto** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **rag. Domenico Giordano** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



## COMUNE DI CASAL VELINO

### PROVINCIA DI SALERNO

Proposta n. 54 del 12.02.2008

Oggetto: **EROGAZIONE BORSA LAVORO - PROVVEDIMENTI**

#### P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità **TECNICA, CONTABILE**, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**

**f.to**

D.ssa Anna Caruso

**IL RAGIONIERE**

**f.to**

Rag. Lucio Esposito

Ad Iniziativa del:  Sindaco  
 Assessore al ramo  
 Responsabile del Settore

Su impulso o documentazione istruttoria rimessa da:

**VISTO** il Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati approvato con atto consiliare n. 32 dell'11.05.1994, esecutivo ai sensi di legge;

**VISTO** il successivo provvedimento di C.C. n. 21 del 17.03.2007 con il quale è stato stabilito di integrare l'art. 11 del precitato Regolamento comunale prevedendo la possibilità che gli interventi possano concretarsi in attività di collaborazione volontaria per la manutenzione del patrimonio comunale, come analiticamente nello stesso specificato;

**VISTA** la richiesta pervenuta a questo Ente da parte del Sig. Radano Antonio nato a Vallo della Lucania il 06.09.1973 e residente a Casal Velino alla Via Pendino, intesa ad ottenere l'attivazione di borsa lavoro quale misura di contrasto alle difficoltà familiari;

**VISTA** la relazione dell'Assistente Sociale che evidenzia l'opportunità di assegnare al predetto una borsa lavoro per particolare situazione di bisogno;

**RITENUTO** di dar corso agli interventi così come proposto dall'assistente sociale in quanto detta professione, come previsto dall'art. 1 della legge 23.03.1993 n. 84, si basa sull'autonomia tecnico professionale e sull'indipendenza di giudizio;

**PRESO ATTO** delle risorse disponibili da questo Ente e nel quadro degli interventi riferiti al bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario 2007;

**PRESO ATTO** che sulla presente proposta vengono acquisiti i pareri ex Art. 49 D.Lgs. n. 267/2000;

### **PROPONE (a deliberato)**

Di autorizzare, per i motivi dedotti in premessa, in favore del sottoelencato cittadino bisognoso l'attivazione di borsa lavoro ai sensi dell'art.11 - comma 3 del vigente Regolamento approvato con atto consiliare n. 32 dell'11.05.1994, per attività di collaborazione con l'Ufficio Tecnico Manutentivo per il periodo a fianco indicato corrispondendo allo stesso un contributo di €. 300,00 mensili

- Radano Antonio, n. 06.09.1973 res.te in Via Pendino, mese di marzo '08

Dare mandato al responsabile del servizio per i conseguenti adempimenti di competenza destinando all'uopo le somme previste all' int. 1100405 – Cap. 3 - del bilancio corrente che offre la necessaria disponibilità e dando atto inoltre che, relativamente alla copertura assicurativa, l'Ente è già garantito da polizza RCT –RCO della Reale Mutua Assicurazioni – Ag. Battipaglia.

**LA GIUNTA COMUNALE**

ACQUISITA la proposta che precede con acclusi pareri ex. Art. 49 D.Lgs n. 267/2000;

NON ACQUISITE osservazioni in merito;

CON VOTI unanimi espressi come per legge;

**DELIBERA**

1. Recepirsi integralmente la proposta che precede la quale forma parte integrante del dispositivo.
2. Rimettere, per l'esecuzione, copia del presente provvedimento a:
  - Settore   I   - Ufficio: Politiche Sociali;
  - Settore   II   - Ufficio: Ragioneria;

Con separata votazione, ad esito unanime, resa nei modi e termini di legge la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

F.to rag. Domenico Giordano

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to D.ssa Maria Antonietta Salatto

Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n. .... prot. n. 2902)

Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n. ....)

.....

Addi, 11.03.2008

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

F.to D.ssa Anna Caruso

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI, 11.03.2008

**IL RESPONSABILE AA.GG.**

D.ssa Anna Caruso



*[Handwritten signature]*

Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità.

è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addi, .....

X è divenuta ESECUTIVA il giorno 11.03.2008 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

f.to D.ssa Anna Caruso

**TRASMESSO PER L'ESECUZIONE A :**

- SETTORE.....I..... UFFICIO...Politiche Sociali.....
- SETTORE .....II..... UFFICIO...Ragioneria.....
- SETTORE..... UFFICIO.....
- SETTORE.....UFFICIO.....