COPIA

COMUNE DI CASAL VELINO
PROVINCIA DI SALERNO

Codice ente	Protocollo n.
10081	15473

DELIBERAZIONE N. **318**
in data: **17.11.2009**
Soggetta invio capigruppo [X]

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONTROLLO E CUSTODIA IMPIANTI SPORTIVI - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno **duemilanove** addì **diciassette** del mese di **novembre** alle ore **13,00** nell'ufficio Segreteria, previa avvisi informali, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.
All'appello risultano:

GIORDANO DOMENICO	P
DI FEO BIAGIO	A
D'ARIENZO FRANCO	A
LISTA LUIGI	A
PISAPIA SILVIA	P
FERRAZZANO PIETRO	P
PINTO DOMENICO	P

Totale presenti **4**
Totale assenti **3**

Assiste il Segretario Comunale **D.ssa Maria Antonietta Salatto** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **rag. Domenico Giordano** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

COMUNE DI CASAL VELINO
PROVINCIA DI SALERNO

Proposta n. 392del 17.11.2009

Oggetto: CONTROLLO E CUSTODIA IMPIANTI SPORTIVI - ATTO DI INDIRIZZO

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	IL RAGIONIERE
_____	_____

Ad Iniziativa del:
- ☐ Sindaco
- ☐ Assessore al ramo
- ☐ Responsabile del Settore

LA GIUNTA COMUNALE

- **PREMESSO** che questo comune è proprietario di diversi impianti sportivi, destinati all'uso per cui può disporsi degli stessi, rendendosi necessario assicurare un servizio di custodia, pulizia dell'area, apertura e chiusura dei cancelli , al fine di assicurare un controllo del corretto utilizzo degli stessi;

- **DATO ATTO** che allo stato attuale l'Amministrazione Comunale non dispone né di mezzi né di personale per tali finalità,

- **VALUTATO** che per lo svolgimento delle predette attività ci si dovrà necessariamente avvalere di personale esterno a questo Ente, favorendo il coinvolgimento, se necessario, anche di personale specializzato, preferibilmente organizzato in forma associativa, attraverso cooperative, eventualmente anche cd. "cooperative sociali", in grado di offrire opportunità occupazionali rispondendo a precise esigenze lavorative dell'Ente;

- **CONSIDERATO** che già in passato, questa Amministrazione si è avvalsa di tali modalità di affidamento dei servizi nel rispetto della normativa vigente in materia, ottenendo risultati e riscontri positivi.

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di legge

DELIBERA

- Di dare mandato all' Ufficio Tecnico Manutentivo, per i motivi sopra specificati, di conferire incarico esterno a questo Ente per lo svolgimento delle attività in premessa indicate, favorendo il coinvolgimento, se necessario, anche di personale specializzato, preferibilmente organizzato in forma associativa, attraverso cooperative, eventualmente anche cd. "cooperative sociali", in grado di offrire opportunità occupazionali;
- Di individuare nella persona dell'arch. Cammarota il preposto alla verifica ed al coordinamento delle attività sopra indicate.

LA GIUNTA COMUNALE

ACQUISITA la proposta che precede con acclusi pareri ex. Art. 49 D.Lgs n. 267/2000;

NON ACQUISITE osservazioni in merito;

CON VOTI UNANIMI espressi come per legge;

D E L I B E R A

1. Recepirsi integralmente la proposta che precede la quale forma parte integrante del dispositivo.

2. Rimettere, per l'esecuzione, copia del presente provvedimento a:
   - Settore __III____ - Ufficio: __Tecnico ____;
   - Settore _____ - Ufficio: _____;
   - Settore _____ - Ufficio: _____;
   - Settore _____ - Ufficio: _____;

Con separata votazione, ad esito unanime, resa nei modi e termini di legge la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

Delibera di G.C. n. 318 del 17.11.2009

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE	**IL SEGRETARIO COMUNALE**
f.to rag. Domenico Giordano	**f.to D.ssa Maria Antonietta Salatto**

X Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
X Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n. ..... prot. n. 15474)
☐Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n. .....)
☐.....

Addì, 22.12.2009

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to d.ssa Anna Caruso

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA, AD USO AMMINISTRATIVO.
ADDI', 22.12.2009

COMUNE DI CASAL VELLINO SALERNO

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
d.ssa Anna Caruso

☐ Si certifica che la suestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità,

☐ è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì, ...

X è divenuta **ESECUTIVA** il giorno 22-12-2009 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

f.to d.ssa Anna Caruso

TRASMESSO PER L'ESECUZIONE A :

- **SETTORE.....III..... UFFICIO.....Tecnico-Manut.....**
- **SETTORE ..... UFFICIO.....**
- **SETTORE..... UFFICIO.....**
- **SETTORE.....UFFICIO.....**