

**COMUNE DI CASALVELINO**

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PART TIME DI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE" (categoria "C")**

**IL DIRIGENTE**

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;  
Visto il C.C.N.L. del personale dipendente dagli enti del comparto Regioni e Autonomie Locali;  
Visto il D.P.R. 9 maggio 1994 n.487;  
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";  
Vista la legge 10 aprile 1991 n°125 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 61 del D.Lgs. 3.2.1993 n°29 così come modificato dall'art.29 del D.Lgs.23.12.1993 n°546;  
In esecuzione della delibera di G.C. nr.75. del 20.04.2010;  
Visto il "Regolamento comunale per l'espletamento dei Concorsi" :

**RENDE NOTO**

**E' INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E PART TIME PRESSO IL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE RELATIVE AL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CATEGORIA C.**

La graduatoria avrà validità di tre anni dalla data della sua approvazione salvo eventuali proroghe ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e ad essa si attingerà per eventuali assunzioni a tempo determinato e part-time.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al personale assunto verrà attribuito il trattamento economico iniziale previsto per la categoria "C" - posizione economica "C 1", dal vigente CCNL per i dipendenti del Comparto Regioni ed Enti Locali, oltre all'eventuale trattamento accessorio: (indennità di vigilanza, turno, reperibilità, lavoro festivo o notturno etc.) da erogarsi nella misura e con le modalità previste dal CCNL e dall'accordo integrativo aziendale ed all'assegno per il nucleo familiare nella misura stabilita dalla vigente normativa.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

**AI FINI DELL'ASSUNZIONE E' RICHIESTO IL POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI CHE DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DELLA SELEZIONE:**

- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione europea;
- Godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea tale requisito deve essere posseduto anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Età non inferiore agli anni 18;
- Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli idonei alla selezione, in base alla normativa vigente;
- Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dall'accesso agli impieghi presso gli enti pubblici;

- Aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento;
- Possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore;
- Il non esercizio di attività lavorative né in proprio ,né alle dipendenze di terzi, al momento della chiamata in servizio;
- Possesso della patente di guida non inferiore alla categoria " B "";
- Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non aver pendenze in corso con l'Amministrazione Comunale .

Gli Aspiranti devono, inoltre essere in possesso di tutti gli altri requisiti generali richiesti dalla legge per l'ammissione ai pubblici concorsi.

## MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione, in carta semplice, ai sensi della L.370/88, dovrà essere redatta -pena l'esclusione-sull'apposito modulo allegato al presente bando, in distribuzione presso l'Ufficio Personale e di Polizia Municipale di questo Comune e disponibile sul sito internet dell'Ente all'indirizzo : <http://www.comune.Casal Velino.sa.it> .

Tale modulo, dovrà essere compilato in ogni sua parte a macchina , per tramite PC o in stampatello leggibile, datato e firmato dal candidato. Nella domanda l'aspirante, sotto la propria personale responsabilità,oltre ad indicare la Selezione cui intende partecipare , dovrà dichiarare, quanto segue:

1. Cognome e Nome e Codice Fiscale;
2. Il luogo, la data di nascita e la residenza ;
3. Stato civile ed eventuale numero dei figli;
4. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato dell'Unione Europea;
5. L'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti ;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (*solo per i candidati di sesso maschile*);
8. il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e del punteggio riportato;
9. di non essere incorso in provvedimenti disciplinari presso pubbliche amministrazioni (in caso affermativo specificare natura, data e motivazioni del provvedimento e l'amministrazione che lo ha disposto);
10. idoneità fisica a svolgere l'impiego richiesto ;
11. il possesso di eventuali requisiti che danno diritto alla precedenza o preferenza alla nomina;
12. l'indirizzo completo presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente bando, e l'eventuale recapito telefonico , con l'impegno a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione a mezzo raccomandata A.R, in modo da sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
13. di aver preso conoscenza delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e delle disposizioni normative vigenti in materia;
14. tutti i titoli che si ritengono utili agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (ivi compresi gli eventuali servizi prestati presso PP.AA.), compresi quelli attestanti la conoscenza di una lingua straniera .

I candidati che ritengono di possedere i titoli utili per la formazione della graduatoria sono obbligati a dichiararne il possesso in apposito elenco,datato, sottoscritto e corredato di copia fotostatica di documento di riconoscimento. Tale elenco dovrà essere allegato alla domanda di ammissione alla selezione .

Ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il concorrente deve autorizzare l'Amministrazione Comunale di Casal Velino a raccogliere e trattare i

dati personali forniti per le finalità di gestione del Concorso ed eventualmente, in caso di assunzione, a comunicarle alle Amministrazioni pubbliche interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica.

**Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso** l'aver presentato domanda su modulo diverso da quello previsto dal bando, l'omissione nella domanda del cognome o del nome, del luogo o data di nascita o della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione, pena la decadenza, dovrà essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10.00 (dieci) che dovrà avvenire mediante versamento sul c/c postale n° 15625841 intestato a Comune di Casal Velino - Servizio Tesoreria, oppure con versamento diretto alla Tesoreria comunale, specificando nella causale: Tassa di partecipazione selezione per "Agente di Polizia Municipale".

**Inoltre, i concorrenti dovranno allegare alla domanda, in carta semplice :**

- 1. Curriculum formativo e professionale ,datata e firmato ;**
- 2. Copia del documento di riconoscimento e recapito telefonico ;**
- 3. I titoli di cui al punto 14 del bando ;**
- 4. Tutti i titoli devono essere prodotti in originale o in copia conforme ai sensi di legge.**
- 5. Ricevuta del versamento della tassa di concorso.**

### **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE (data di scadenza)**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro il termine di gg 15 dalla pubblicazione del bando all'albo pretorio e sul sito del Comune e precisamente entro le ore 12 del giorno 19 maggio 2010 direttamente al Protocollo del Comune durante il normale orario di apertura al pubblico oppure a mezzo Raccomandata con ricevuta ritorno indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Casal Velino, Piazza XXIII Luglio nr 6, 84040 Casal Velino . Sul retro della busta il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo e l'indicazione del concorso al quale intende partecipare.

Non saranno accettate le domande che, pur spedite nei termini prescritti, pervengano al Comune dopo la scadenza.

L'Amministrazione non assume responsabilità per i ritardi o lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO E PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE**

30 punti per colloqui e 10 punti per titoli.

Conseguono l'idoneità i candidati che nel colloquio abbiano riportato una votazione di almeno 21/30.

### **PROGRAMMA:**

- Disciplina della circolazione stradale con particolare riferimento al D.Lgs 30/4/92, n.285 e s.m.i. e Regolamento approvato con D.P.R. 16/12/92, n.495 e s.m.i..
- Nozioni sulla disciplina del commercio e degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (D.Lgs 31/3/1998 n°114 - L. 25/8/91 n°287 e s.m.i.) ;
- Nozioni sull'Ordinamento della Polizia Municipale (Legge 7/3/86 nr 65) ;
- Regolamento di Polizia Urbana del Comune di Casal Velino ;
- Nozioni sugli organi del comune e ordinamento degli uffici e personale con particolare riferimento al T.U.E.L. , approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n°267;

- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione .

## **DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi dalla selezione, nonché la data e la sede di svolgimento della prova selettiva saranno resi noti esclusivamente mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune e pubblicazione sul sito internet del Comune all'indirizzo: <http://www.comune.CasalVelino.sa.it> per il cui tramite sarà inoltre comunicata la data di pubblicazione del calendario della prova orale. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto. Nessuna comunicazione sarà inviata ai candidati.

## **MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione avverrà per titoli e colloquio sulle materie del programma di esame.

## **ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

L'incarico verrà notificato all'interessato, e contestualmente sarà assegnato il termine perentorio entro cui dovrà sottoscrivere il contratto di assunzione e assumere servizio, in caso di mancata sottoscrizione del contratto entro tale termine il concorrente verrà dichiarato decaduto dall'impiego. Gli assunti dovranno prendere servizio inderogabilmente, a pena di decadenza, entro il termine indicato dal contratto. La mancata sottoscrizione del contratto o presa di servizio comporterà la rescissione del contratto e l'interessato sarà collocato in fondo alla graduatoria per eventuali assunzioni successive.

## **DISPOSIZIONI VARIE E FINALI**

Ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si comunica che: i dati personali forniti dai Candidati saranno raccolti e trattati presso il Comune di Casal Velino Servizio Personale, per le finalità di gestione del Concorso e, successivamente all'eventuale assunzione, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003, che potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Casal Velino.

Casal Velino, li 03/05/2010



IL DIRIGENTE  
Dr. Giuseppe Schiavo