



COMUNE DI CASAL VELINO
PROVINCIA DI SALERNO

Codice ente 10081	Protocollo n. 578
DELIBERAZIONE N. 10 in data: 14.01.2019 Soggetta invio capigruppo <input checked="" type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004. AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZAZIONE DEL DIPENDENTE DR RAFFAELE POTO PRESSO IL COMUNE DI NOVI VELIA

L'anno **duemiladiciannove** addi **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore **10,00** nell'ufficio Segreteria, previa avvisi informali, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

PISAPIA SILVIA	P
GIORDANO DOMENICO	P
CRESCENZO ANGELO	P
ABAGNALE KATIUSCIA	P

Totale presenti **4**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale **Avv. Diana Positano** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Avv. Silvia Pisapia** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI CASAL VELINO

PROVINCIA DI SALERNO

Proposta n. 9 del 14.01.2019

Oggetto: ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004. AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZAZIONE DEL DIPENDENTE DR RAFFAELE POTO PRESSO IL COMUNE DI NOVI VELIA

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to

Avv. Diana Positano

IL RAGIONIERE

Ad Iniziativa del:

- Sindaco
- Assessore al ramo
- Responsabile del Settore

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto della nota protocollo n° 173/2019 ad oggetto "Richiesta utilizzo dipendente" a firma del Sindaco pt del Comune di Novi Velia, assunta al protocollo generale dell' Ente al n. 304/2019, con la quale, in riferimento a quanto in oggetto alla nota stessa, si chiede l'assenso all'utilizzo del dipendente del Comune di Casal Velino (SA), Dr Raffaele Poto - Istruttore Direttivo Contabile - Categoria D posizione Economica D1 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 557, della legge 311/2004;

Atteso che la citata previsione normativa, in linea con i principi generali del D. Lgs. n. 165/2001, mira essenzialmente a razionalizzare le risorse finanziarie e umane nel pubblico impiego mediante la flessibilità organizzativa del lavoro. Il dipendente a scavalco, netto specifico, continua a svolgere un rapporto di lavoro stabile e a tempo pieno e indeterminato, reso su più Enti che all'uopo si convenzionano per regolare il proprio fabbisogno lavorativo.

Richiamati:

- *la previsione di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004 che dispone "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti (...) le unioni di comuni (...) possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";*

- l'orientamento applicativo ARAN del 7 luglio 2005 secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1, TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004;
- il parere del Consiglio di Stato, Sez. Prima, n. 2141 /2005 del 25 maggio 2005 nel quale così si esprime: *"L'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e, in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (le due Amministrazioni, il lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale"*;
- la Circolare n. 2/2005 del 21 ottobre 2005 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie - che ha recepito l'interpretazione suddetta prevedendo la possibilità che *"gli Enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro"* anche utilizzando il modulo procedimentale mutuato dall'articolo 30 del D.Lgs. 267/2000;
- il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1-comma 557 - della legge 311/2004;
- le disposizioni di cui all'art. 53 del Decreto Lgs n. 165/2001 in base al quale *"gli impieghi pubblici non sono cumulabili, ...salvo le eccezioni stabilite da leggi speciali"*.

Dato atto che il dipendente ha dichiarato la sua disponibilità all'espletamento dell'attività lavorativa ulteriore presso il Comune di Novi Velia ;

Visto lo statuto ed il regolamento di contabilità;

Visto il parere richiesto ed espresso sull'indicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 , Comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000 dal Responsabile del servizio interessato;

PROPONE (A DELIBERATO)

1. **Di autorizzare**, ex art. 53 D.Lgs. 165/2001, il dipendente del Comune di Casal Velino, dott. Raffaele Poto, dipendente a tempo indeterminato - Istruttore Direttivo Contabile - Categoria D, posizione Economica D1 in favore del Comune di Novi Velia, che deve fare fronte a determinate esigenze, in conformità, altresì, dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 e dell'art. 1-comma 557 - della legge n. 311/2004;
2. **Di dare atto che** l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio osservato dal dipendente presso questo Comune, a fronte di un compenso orario pari a quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali attualmente vigente;
3. **Di trasmettere** copia della presente deliberazione al Comune di Novi Velia per gli adempimenti di competenza nonché al Responsabile dell'area finanziaria di questo Comune ai fini del rispetto degli adempimenti relativi alle comunicazioni e alla trasparenza, ai sensi dell'art. 53 co. 14 decreto legislativo 165/2001 e dell'art.18 del decreto legislativo n. 33/2013 e ss. mod.;
4. **Dare atto che** la spesa per tale attività lavorativa aggiuntiva prestata presso il Comune di Novi Velia sarà a carico del Comune di Novi Velia stesso;
5. **Di rendere** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

ACQUISITA la proposta che precede con acclusi pareri ex. Art. 49 D.Lgs n. 267/2000;

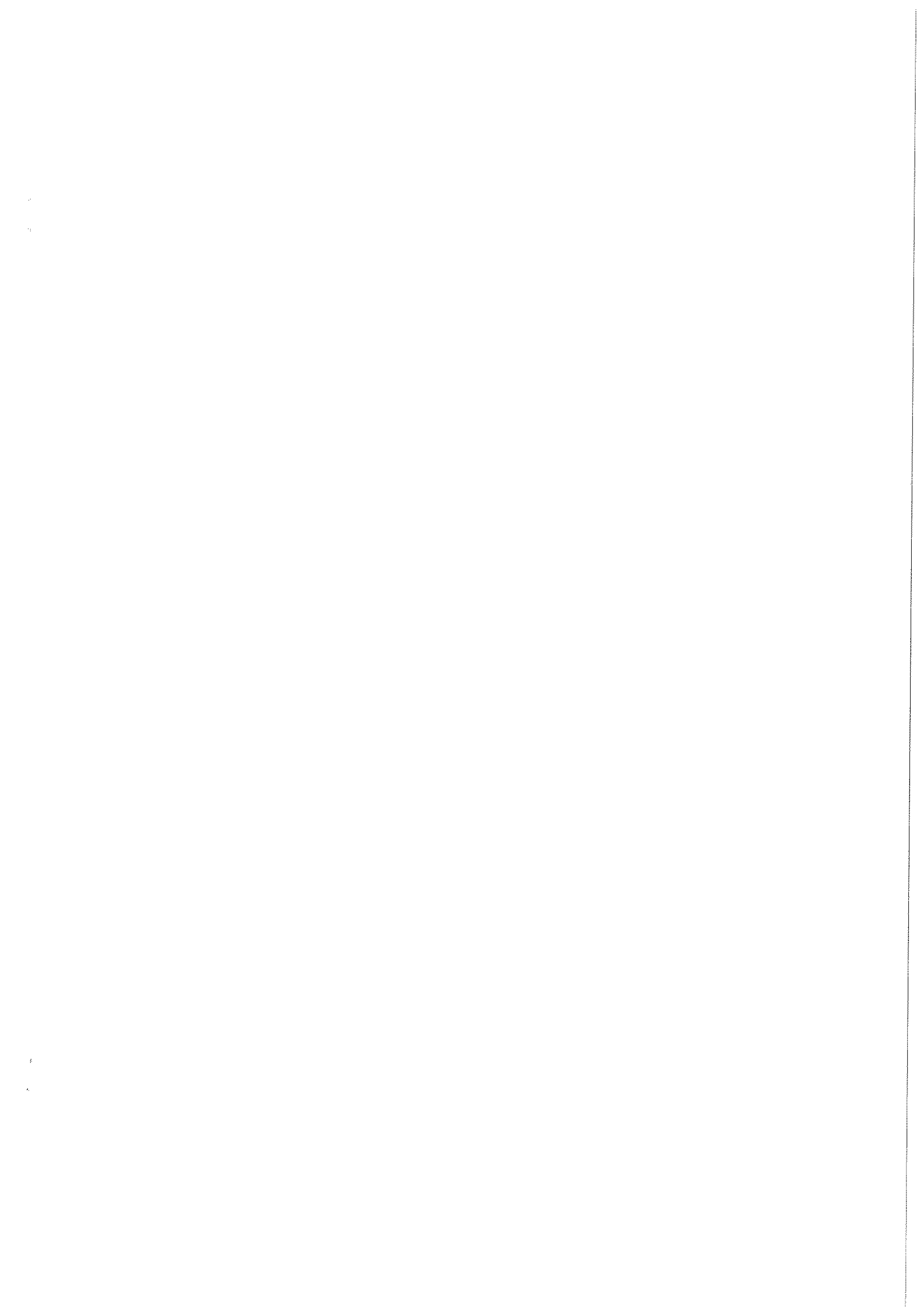
NON ACQUISITE osservazioni in merito;

CON VOTI unanimi espressi come per legge;

DELIBERA

1. Recepirsi integralmente la proposta che precede la quale forma parte integrante del dispositivo.
2. Rimettere, per l'esecuzione, copia del presente provvedimento a:
 - Settore I - Ufficio: Segreteria;

Con separata votazione, ad esito unanime, resa nei modi e termini di legge la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 267/2000.



Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv. Silvia Pisapia

F.to Avv. Diana Positano

- Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
- Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n. prot. n. 579)
- Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)
-

Addì, 21.01.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Diana Positano

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI', 21.01.2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Diana Positano

[Handwritten signature of Diana Positano]

- Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità,
- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì,

è divenuta **ESECUTIVA** il giorno 21.01.2019 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Avv. Diana Positano

TRASMESO PER L'ESECUZIONE A :

- SETTORE.....I..... UFFICIO...Segreteria.....
- SETTORE UFFICIO.....
- SETTORE..... UFFICIO.....
- SETTORE.....UFFICIO.....