



COMUNE DI CASAL VELINO
PROVINCIA DI SALERNO

Codice ente 10081	Protocollo n. <i>1530</i>
DELIBERAZIONE N. 25 in data: 11.02.2019 Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI PER LA GESTIONE INFORMATICA
 DEL S.U.E. E DEL S.U.A.P. E L'AVVIO DELLE ATTIVITÀ
 NELL'AMBITO DEL PROGETTO SIMEL R2 - PROVVEDIMENTI**

L'anno **duemiladiciannove** addì **undici** del mese di **febbraio** alle ore **10,00** nell'ufficio Segreteria, previa avvisi informali, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

PISAPIA SILVIA	P
GIORDANO DOMENICO	P
CRESCENZO ANGELO	A
ABAGNALE KATIUSCIA	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale **Avv. Diana Positano** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l' **Avv. Silvia Pisapia** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI CASAL VELINO

PROVINCIA DI SALERNO

Proposta n. 31 del 06.02.2019

Oggetto: ATTIVAZIONE DEI SERVIZI PER LA GESTIONE INFORMATICA DEL S.U.E. E DEL S.U.A.P. E L'AVVIO DELLE ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PROGETTO SIMEL R2 - PROVVEDIMENTI

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to

Arch. Pasquale Cammarota

IL RAGIONIERE

f.to

Dr. Raffaele Poto

Ad Iniziativa del: Sindaco
 Assessore al ramo
 Responsabile del Settore

PREMESSO CHE:

- il decreto legislativo 31 Marzo 1998 n. 112, in applicazione della legge delega 15 Marzo 1997 n. 59, ha conferito alle Regioni ed agli enti locali una serie di funzioni e compiti amministrativi fra i quali è prevista, al capo IV° del titolo I°, l'istituzione di uno sportello unico per le attività produttive (Suap);
- la stessa legge prevede che le funzioni amministrative attribuite al Comune, concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi ivi incluso il rilascio delle concessioni o autorizzazioni edilizie, siano esercitate presso lo sportello unico per le attività produttive assicurando che un'unica struttura sia responsabile dell'intero procedimento;
- il DPR 20 Ottobre 1998, n. 447, così come modificato dal D.P.R. 7 Dicembre 2000, n. 440 decreto, stabilisce che lo Sportello Unico per le Attività Produttive è l'unico interlocutore delle imprese per tutto quanto attiene alla localizzazione, costruzione e ristrutturazione degli impianti produttivi di qualunque tipo di bene o servizio, comprese le attività commerciali, alberghiere, agricole, artigiane, i servizi resi dalle banche e dagli intermediari finanziari, i servizi di telecomunicazione.;
- lo stesso provvedimento, inoltre, prevede che il procedimento, per tutte le autorizzazioni in materia di impianti produttivi, sia unico e sia unica l'istanza che l'impresa deve presentare nonché l'autorizzazione finale. In tale contesto l'attività delle altre Amministrazioni, prima titolari di singole autorizzazioni, nulla osta e pareri tecnici (che oggi non devono più essere rilasciati) confluiscono, su

richiesta dello Sportello Unico per le Attività Produttive, nel procedimento di cui il SUAP è responsabile;

- l'istruttoria, che può coinvolgere altre Amministrazioni, è a carico dello Sportello Unico;
- l'articolo 12 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n.5 convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1 legge 4 aprile 2012, n.35 " *Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo*", prevede la semplificazione procedimentale per l'esercizio di attività economiche, in particolare, la possibilità per le regioni, le camere di commercio, i comuni e le loro associazioni di attivare percorsi sperimentali di semplificazione per le imprese in ambiti delimitati, con deroghe alle procedure e ai termini per l'esercizio delle rispettive competenze;
- il Governo, le regioni e gli Enti locali hanno sancito in sede di Conferenza Unificata l'Accordo del 10 maggio 2012, concernente l'attuazione coordinata delle misure previste dal decreto-legge 9 febbraio 2012, n.5 e volto a garantire l'esercizio integrato delle attività normative e amministrative dei rispettivi livelli di governo mediante l'istituzione del Tavolo con i rappresentanti del Ministero per la pubblica amministrazione e la semplificazione, del Ministero per lo sviluppo economico, delle regioni, dell'Anci e dell'UPI;
- l' Art. 3 – Finalità e campo di applicazione - del Regolamento SUAP istituito presso il Comune di Casal Velino quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59, fanno capo anche le competenze dello Sportello Unico per l'Edilizia produttiva;

DATO ATTO CHE ad oggi i molteplici adempimenti facenti capo all'Ufficio sono materialmente gestiti da una sola unità di personale individuata nel Responsabile di Settore Arch. Pasquale Cammarota;

RILEVATO tuttavia che l'Art. 5 – Organizzazione e composizione del SUAP – del Regolamento di organizzazione e funzionamento del SUAP stabilisce tra l'altro, dal comma 1 al comma 4 che:

1. Tutte le funzioni di cui al presente regolamento sono esercitate direttamente ed in modo unitario dagli uffici e dagli enti coinvolti nella procedura SUAP attraverso lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP); 2. A detta struttura sono assegnate risorse umane, finanziarie e tecniche adeguate alle finalità che devono essere perseguite, secondo i programmi definiti dagli organi politici e così come convenuto con il Responsabile del SUAP; 3. La Giunta Comunale può dettare indirizzi e criteri applicativi al fine di coordinare le attività dello Sportello Unico con quelle degli altri uffici dell'Amministrazione; 4. Lo Sportello Unico delle Attività Produttive si compone: del Responsabile della struttura; del/i Responsabile del/dei Procedimento/i; dei Referenti interni; dei Referenti presso le altre Amministrazioni.

PRESO ATTO

- della nota depositata in atti ad oggetto "Richiesta assistenza avvio attività gestionale servizi S.U.E e S.U.A.P", a firma del Sindaco Avv. Pisapia Silvia e del Tecnico Comunale Arch. Cammarota Pasquale ed indirizzata alla Società "CST Sistemi Sud S.r.l" di Capaccio, con la quale, dovendo l'Amministrazione avviare la procedura per l'attivazione dei servizi per la gestione informatica del S.U.E e del S.U.A.P e, parallelamente, il CST Sistemi Sud S.r.l dare l'avvio alle attività nell'ambito del progetto SIMEL R2 con previsione in loco di personale specializzato con la quale si è chiesto un preventivo di spesa del costo necessario per avviare entrambi i servizi suindicati medio tempore finanziati con fondi propri di bilancio;
- del riscontro pervenuto da parte della Società "CST Sistemi Sud S.r.l" di Capaccio, con la quale si comunica la spesa bimestrale da impegnare per una unità lavorativa come segue: Costo orario 15,50 per 12 ore settimanali per 9 settimane = € 1.674,00 oltre IVA ad Unità

VISTO il provvedimento di G.C. n. 189 adottato in data 07.08.2018 con il quale si è:

- Approvata la proposta formulata da parte della Società "CST Sistemi Sud S.r.l" di Capaccio relativa all'avvio della procedura per l'attivazione dei servizi per la gestione informatica del S.U.E e del S.U.A.P in parallelo all'avvio delle attività nell'ambito del progetto SIMEL R2 con previsione in loco di una unità di personale specializzato;
- Affidata l'esecuzione dello stesso alla ditta C.S.T Sistemi sud s.r.l. Società Pubblica, come da proposta contrattuale in atti ;

VISTO il successivo provvedimento di G.C. n. 193 del 28.08.2018 con il quale si è:

- Integrata la Deliberazione di G.C. n. 189 del 07/08/2018 con l'individuazione del capitolo di bilancio pertinente su cui imputare la spesa per l'avvio della suddetta procedura imputando la spesa la spesa sul Cap. 371/Art.1 denominato "Prestazioni di servizio" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;
- Demandato al Responsabile dell'Ufficio SUE/SUAP – Arch. Cammarota Pasquale, l'adozione degli atti consequenziali;

VISTO il provvedimento adottato da questo servizio N. 192 (sett.33) del 07.09.2018 con il quale si è provveduto ad affidare a favore della ditta "C.S.T Sistemi sud s.r.l.", con sede in Capaccio (SA) al Viale della Repubblica n.8 –P.I.V.A: 03564090656 - l'avvio della procedura per l'attivazione dei servizi per la gestione informatica del S.U.E e del S.U.A.P in parallelo all'avvio delle attività nell'ambito del progetto SIMEL R2 con previsione in loco di una unità di personale specializzato per l'importo di € 1.674,00 oltre IVA nella misura del 22% impegnando la somma complessiva di € 2.042,28 compreso I.V.A. 22% al cap.371/1 - CIG: Z7B24D632C;

VISTO il provvedimento di G.C. n. 256 del 15.11.2018 con il quale si è disposto:

- di rinnovare l'affidamento alla ditta "C.S.T Sistemi sud s.r.l." Società Pubblica, come da proposta contrattuale in atti e fino alla concorrenza della somma di € 1.928,32 (IVA compr. al 22%), dei servizi per la gestione informatica del S.U.E e del S.U.A.P nell'ambito del progetto SIMEL R2 con previsione in loco di una unità di personale specializzato;
- di individuare il capitolo di bilancio pertinente su cui imputare la spesa per i suddetti servizi nel Cap./Art. 414/1 denominato "Spese per contratti di servizio pubblico" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;
- di demandare l'adozione degli atti esecutivi della presente deliberazione al Responsabile dell'Ufficio SUAP – Arch. Cammarota Pasquale.

VISTO il provvedimento adottato da questo servizio N. 252 (sett.52) del 20.11.2018 si è provveduto a rinnovare a favore della suddetta società l'affidamento del servizio per la gestione informatica del S.U.E. e del S.U.A.P. in parallelo alle attività nell'ambito del progetto SIMEL R2 con previsione in loco di una unità di personale specializzato per l'importo di € 1.928,32 (Iva compr. al 22%);

CONSIDERATO CHE si rende necessario provvedere ad ulteriore rinnovo dei suddetti servizi di gestione informatica del S.U.E e del S.U.A.P nell'ambito del progetto SIMEL R2 prevedendo il rinnovo dell'unità in loco di personale specializzato, imputando la spesa sul Cap./Art. 414/1 denominato "Spese per contratti di servizio pubblico";

PRESO ATTO che sulla presente proposta vengono acquisiti i pareri ex Art. 49 D.Lgs. n. 267/2000;

P R O P O N E (a deliberato)

Di rinnovare l'affidamento alla ditta "C.S.T Sistemi sud s.r.l." Società Pubblica, come da proposta contrattuale in atti e fino alla concorrenza della somma di € 1.928,32 (Iva compr. al 22%), dei servizi per la gestione informatica del S.U.E e del S.U.A.P nell'ambito del progetto SIMEL R2 con previsione in loco di una unità di personale specializzato;

Di individuare il capitolo di bilancio pertinente su cui imputare la spesa per i suddetti servizi nel Cap./Art. 414/1 denominato "Spese per contratti di servizio pubblico" del bilancio di previsione, sufficientemente capiente;

Di demandare l'adozione degli atti esecutivi della presente deliberazione al Responsabile dell'Ufficio SUAP – Arch. Cammarota Pasquale.

LA GIUNTA COMUNALE

ACQUISITA la proposta che precede con acclusi pareri ex. Art. 49 D.Lgs n. 267/2000;

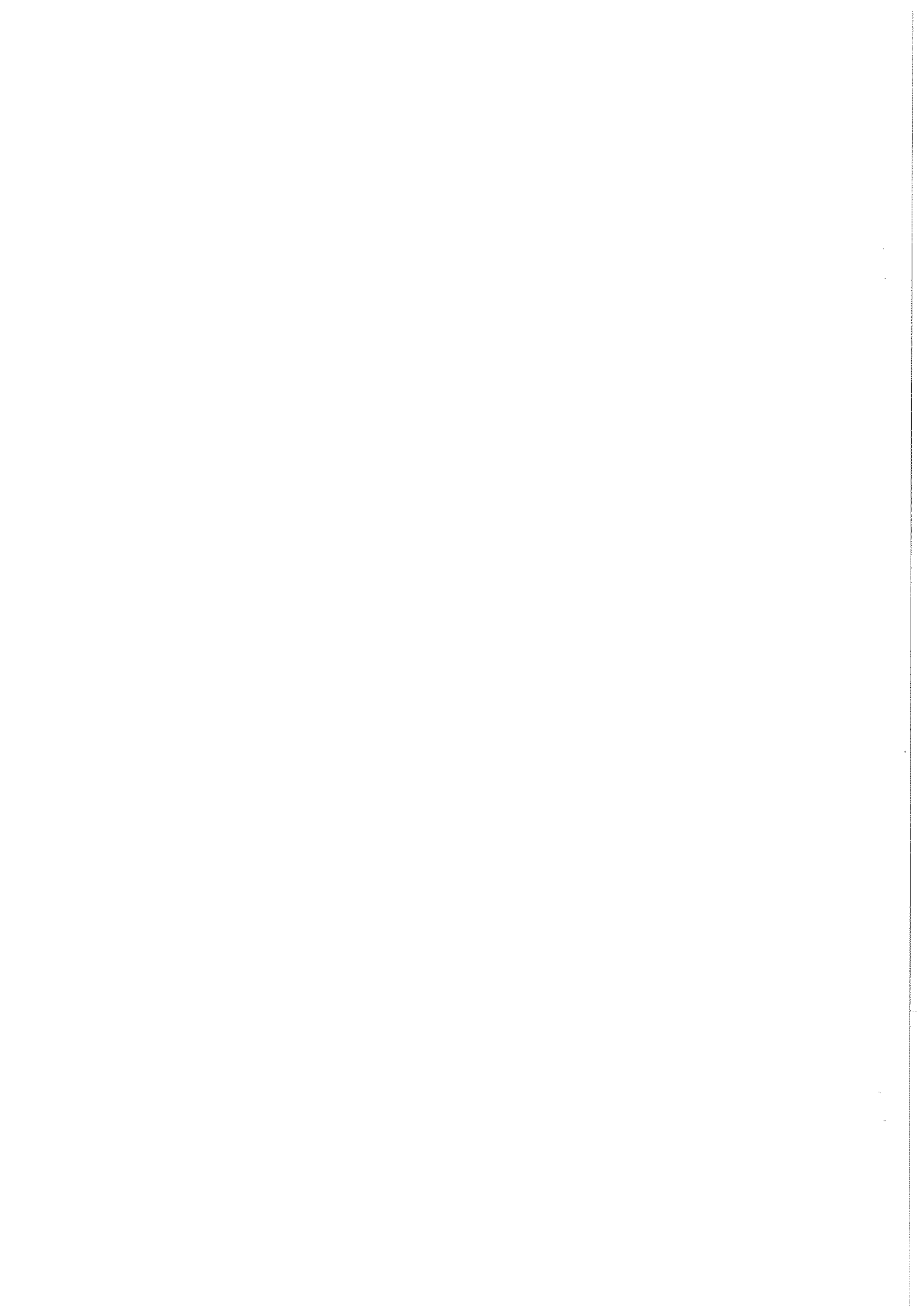
NON ACQUISITE osservazioni in merito;

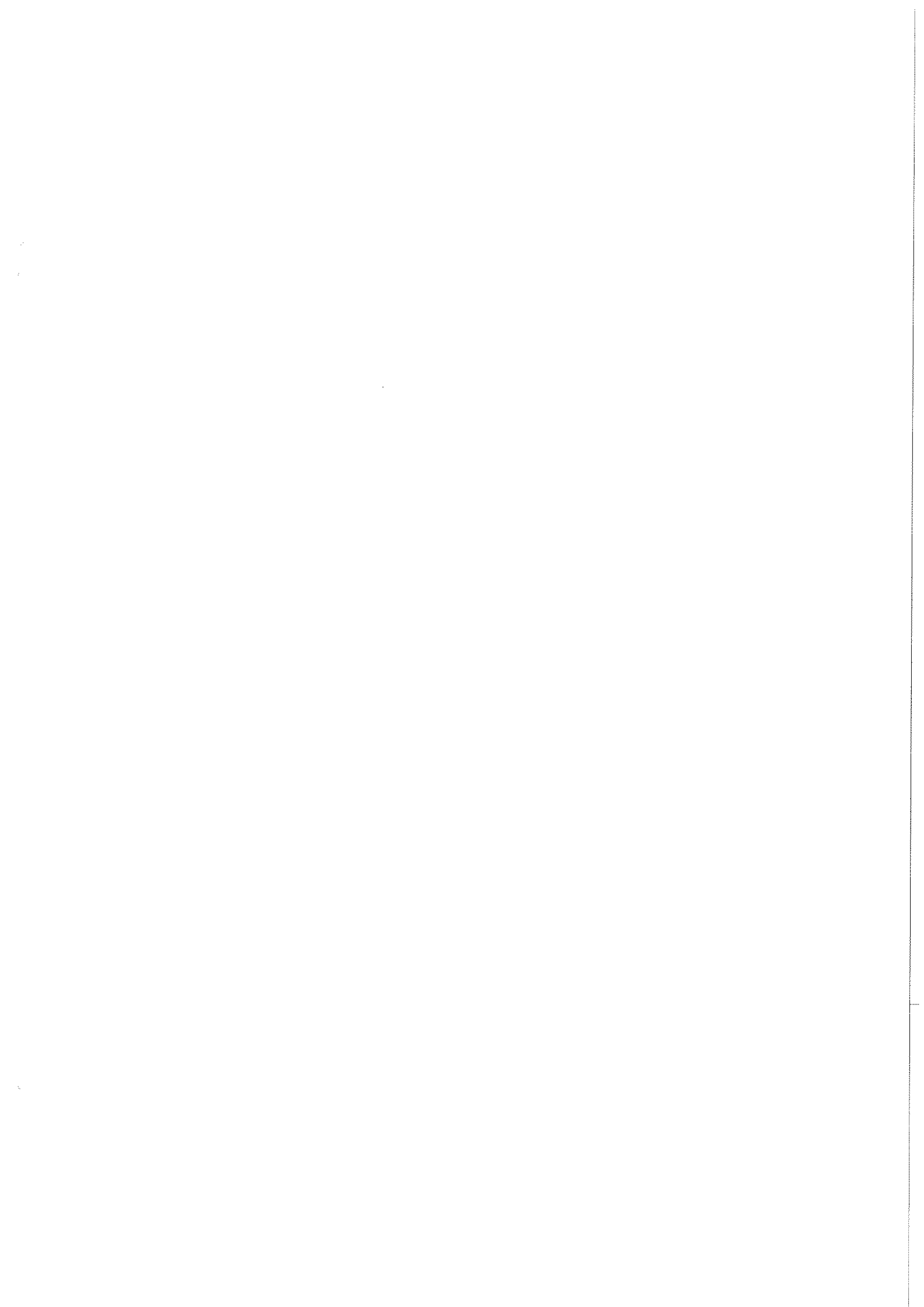
CON VOTI unanimi espressi come per legge;

DELIBERA

1. Recepirsi integralmente la proposta che precede la quale forma parte integrante del dispositivo.
2. Rimettere, per l'esecuzione, copia del presente provvedimento a:
 - Settore III - Ufficio: Tecnico;
 - Settore II - Ufficio: Ragioneria;

Con separata votazione, ad esito unanime, resa nei modi e termini di legge la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 267/2000.





Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to **Avv. Silvia Pisapia**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to **Avv. Diana Positano**

- Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
 Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n. prot. n. 1531)
 Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)

Addì, 15-02-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Avv. Diana Positano**

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI', 15-02-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Diana Positano



Diana Positano

- Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità,
 è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì,

è divenuta **ESECUTIVA** il giorno 15-02-2019 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Avv. Diana Positano

TRASMESSO PER L'ESECUZIONE A :

- SETTORE.....III..... UFFICIO...Tecnico.....
- SETTOREII..... UFFICIO.....Ragioneria.....
- SETTORE..... UFFICIO.....
- SETTORE.....UFFICIO.....