



COMUNE DI CASAL VELINO

PROVINCIA DI SALERNO

Codice ente 10081	Protocollo n. <i>3127</i>
DELIBERAZIONE N. 54 in data: 21.03.2019 Soggetta invio capigruppo <input checked="" type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2019 - ART. 9 D.L. 179/2012

L'anno **duemiladiciannove** addi **ventuno** del mese di **marzo** alle ore **10,00** nell'ufficio Segreteria, previa avvisi informali, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

PISAPIA SILVIA	P
GIORDANO DOMENICO	P
CRESCENZO ANGELO	A
ABAGNALE KATIUSCIA	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale **Avv. Diana Positano** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'**Avv. Silvia Pisapia** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI CASAL VELINO

PROVINCIA DI SALERNO

Proposta n. 74 del 21.03.2019

Oggetto: **OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' ANNO 2019 - ART. 9 D.L. 179/2012**

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to

Avv. Diana Positano

IL RAGIONIERE

Ad Iniziativa del:

- Sindaco
- Assessore al ramo
- Responsabile del Settore

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D. L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", ha apportato alcune modificazioni alla legge 9 gennaio 2004, n. 4, contenente disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, e al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, di seguito CAD);
- in particolare, con l'art. 9, rubricato "Documenti informatici, dati di tipo aperto e inclusione digitale", viene introdotto, tra l'altro, l'obbligo, a carico delle medesime Pubbliche Amministrazioni, di pubblicare sul proprio sito web gli obiettivi annuali di accessibilità. Inoltre la norma assegna all'Agenzia per l'Italia digitale il compito di monitoraggio e di intervento nei confronti dei soggetti erogatori di servizi, inadempienti in ordine all'accessibilità dei servizi medesimi;
- la legge n. 4/2004, con la definizione di "accessibilità" intende riferirsi alla "capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari". Essa riguarda i prodotti hardware e software (compresi i siti web) delle Pubbliche Amministrazioni;
- con il richiamo all'inclusione digitale, effettuato dal decreto-legge n. 179/2012, si rende necessario che quest'ultima sia garantita a tutti indipendentemente dal settore (pubblico o privato) e dal tipo di strumento di fruizione, con responsabilità specifiche in caso di mancato rispetto delle norme;

Rilevato che:

- con riferimento a tale decreto, l'Agenzia per l'Italia Digitale ha emanato la Circolare n. 61/2013, con l'obiettivo di informare le Pubbliche Amministrazioni sui nuovi adempimenti posti a loro carico, con particolare riferimento all'obbligo di pubblicazione nei propri siti web, entro il 31 marzo di ogni anno, degli "Obiettivi di accessibilità per l'anno corrente";
- il contenuto e le modalità di pubblicazione non vengono disciplinati dalla norma e pertanto, al fine di supportare le Pubbliche Amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, l'Agenzia per l'Italia digitale ha

emanato la nuova Circolare n. 1/2016 che conferma il modello A e sostituisce il modello B, precedentemente predisposto, con una applicazione online per facilitare il caricamento degli obiettivi di accessibilità alle Pubbliche Amministrazioni;

- con riferimento al “luogo” della pubblicazione degli obiettivi, la delibera ANAC numero 50/2013 ha precisato che vanno inseriti nella sezione “Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati”. Gli obiettivi possono risultare anche nella pagina “Accessibilità” del sito web istituzionale o in altre pagine esplicative dedicate;
- la pubblicazione deve essere effettuata nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196);

Visto il documento allegato al presente atto deliberativo: “Obiettivi di accessibilità per l’anno 2019”, che elenca gli obiettivi annuali di accessibilità del sito web del Comune di Casal Velino , redatto in conformità alle disposizioni normative di cui all’articolo 9, comma 7, del D.L. 179/2012;

Ritenuto altresì chiarire che la richiesta implementazione avviene senza ulteriori o diversi oneri a carico del bilancio;

PROPONE (A DELIBERATO)

1. **Di richiamare** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di indicare** tra gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2019 il miglioramento ed implementazione dell'accessibilità del sito web istituzionale secondo quanto indicato nell'allegato sub A) alla presente ;
3. **Di chiarire** che la richiesta implementazione avviene senza ulteriori o diversi oneri a carico del bilancio;
4. **Di disporre** la pubblicazione del suddetto obiettivo nella relativa categoria della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet;
5. **Di dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

**OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'
PER L'ANNO 2019**

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7, della L. n. 212/2012

Sommario

Premessa

Informazioni generali sull'Amministrazione

Descrizione dell'Amministrazione

Obiettivi di accessibilità

Premessa

L'articolo 9, comma 7, della L. n. 212/2012 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

Informazioni generali sull'Amministrazione

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI CASAL VELINO
Sede legale	CASAL VELINO PIAZZA XXIII Luglio n° 6 - 84040 CASAL VELINO (SA)
Responsabile Accessibilità	
Indirizzo PEC per le comunicazioni	protocollo@pec.comune.casalvelino.sa.it

Descrizione dell' Amministrazione

Il Comune di Casal Velino è un ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Dotato di potestà statutaria e regolamentare, svolge funzioni proprie, curando l'erogazione di servizi alla cittadinanza quali i servizi sociali e scolastici, i servizi di polizia locale e protezione civile, i servizi tecnici e manutentivi e altri servizi pubblici locali. Svolge inoltre funzioni delegate dallo Stato come i servizi demografici.

Il Comune di Casal Velino è un Comune della Campania, in provincia di Salerno, di circa 5.500 abitanti, con una superficie territoriale di circa 31,47 Kmq

Codice ISTAT 063

Codice Catastale 065028

CAP 84040

La sede è in **PIAZZA XXIII Luglio n° 6 - 84040**

Telefono 0974/908838

Fax 0974/902144

PEC: protocollo@pec.comune.casalvelino.sa.it

Codice Fiscale 84001610652

Obiettivi di accessibilità

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Monitoraggio ed adeguamento del sito istituzionale e dei principali servizi web erogato al cittadino e agli enti	Pagina con elenco aiuti alla navigazione immediatamente individuabili all'accesso al sito dalle tecnologie assistite	31.12.2019 Adempimento Costante nell'anno
Siti web telematici	Ampliare l'offerta di siti web tematici legali all'Amministrazione Comunale	Implementare il ns sito web con link ad altri siti web istituzionali, a servizi di pubblica utilità, alle associazioni presenti sul territorio	31.12.2019 Adempimento costante nell'anno
Formazione informatica	Costante informazione sulle tematiche dell'accessibilità	Il personale addetto allo sviluppo e alla manutenzione del sito web istituzionale sarà costantemente formato sulle problematiche relative all'accessibilità e alla fruibilità	31.12.2019 Adempimento costante nell'anno
Postazione di lavoro	Garantire postazioni di lavoro adeguate	Ad oggi non ci sono particolari esigenze per dipendenti con disabilità, si provvede comunque costantemente al monitoraggio della conformità delle postazioni di lavoro	31.12.2019 Adempimento costante nell'anno
Responsabile accessibilità	Valutazione del livello di accessibilità e di fruibilità	Monitoraggio periodico con particolare riferimento all'accessibilità e alla fruibilità	31.12.2019 Adempimento costante nell'anno

LA GIUNTA COMUNALE

ACQUISITA la proposta che precede con acclusi pareri ex. Art. 49 D.Lgs n. 267/2000;

NON ACQUISITE osservazioni in merito;

CON VOTI UNANIMI espressi come per legge;

DELIBERA

1. Recepirsi integralmente la proposta che precede la quale forma parte integrante del dispositivo.
2. Rimettere, per l'esecuzione, copia del presente provvedimento a:
 - Settore I - Ufficio: Segreteria;
 - Settore II - Ufficio: Ragioneria;
 - Settore III - Ufficio: LL.PP./Tecn./Urb.;
 - Settore IV - Ufficio: Polizia Municipale;

Con separata votazione, ad esito unanime, resa nei modi e termini di legge la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to **Avv. Silvia Pisapia**

F.to **Avv. Diana Positano**

- Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.
- Trasmessa in copia ai capigruppo (elenco n. prot. n. 3128)
- Trasmessa in copia alla Prefettura (prot. n.)
-

Addì, 29.03.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Avv. Diana Positano



Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI', 29.03.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

Avv. Diana Positano



- Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità,
- è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del comune senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì,

è divenuta **ESECUTIVA** il giorno 29.03.2019 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO
COMUNALE**

f.to Avv. Diana Positano

TRASMESSO PER L'ESECUZIONE A :

- SETTORE.....I..... UFFICIO.....Segreteria.....
- SETTOREII..... UFFICIO.....Ragioneria.....
- SETTORE.....III..... UFFICIO...LL.PP./Tecn./Urb.....
- SETTORE.....IV.....UFFICIO...Polizia Municipale.....