

# COMUNE DI CASAL VELINO

## PROVINCIA DI SALERNO

Codice ente 10081	Protocollo n. 7321
DELIBERAZIONE N. 34 in data: <b>13.06.2007</b> Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/> Trasmessa al C.R.C. <input type="checkbox"/>	

### VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DEL CONSIGLIO COMUNALE

#### ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA NEI CIMITERI DEL COMUNE - APPROVAZIONE**

L'anno **duemilasette** addi **tredecim** del mese di **giugno** alle ore **18,45** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

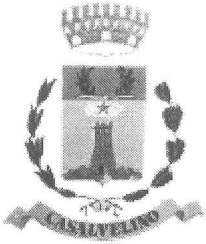
1 - GIORDANO DOMENICO	P	10 - CAPUTO ANTONIO	P
2 - LISTA LUIGI	A	11 - FERRAZZANO PIETRO	P
3 - DI FEO BIAGIO	P	12 - PINTO DOMENICO	P
4 - D'ARIENZO FRANCO	P	13 - CAMMAROTA ANTONIETTA	P
5 - PISAPIA SILVIA	P	14 - DE MARCO ELIGIO BIAGIO	P
6 - GIORDANO GIOVANNI	P	15 - MORINELLI FRANCO	P
7 - PINTO ANGELO	A	16 - D'AIUTO DANIELE	A
8 - CAMMAROTA GIOVANNI	P	17 - GIORDANO PASQUALE	P
9 - MONDELLI PASQUALE	P		

Totale presenti 14

Totale assenti 3

Assiste il Segretario Comunale **D.ssa Maria Antonietta Salatto** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **rag. GIORDANO DOMENICO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



## COMUNE DI CASAL VELINO PROVINCIA DI SALERNO

Proposta n. 221 del 07.06.2007

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE  
VOTIVA NEI CIMITERI DEL COMUNE - APPROVAZIONE

### PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**

**F.to**

Lucio Esposito

**IL RAGIONIERE**

Ad Iniziativa del:  Sindaco  
 Assessore al ramo  
 Responsabile del Settore

Su impulso o documentazione istruttoria rimessa da:

**PREMESSO:** che si rende necessario dotare il Comune di Casal Velino di un Regolamento Comunale per la fornitura del servizio di illuminazione votiva nei Cimiteri del Comune di Casal Velino;

**CONSIDERATO:** che l'Ufficio ha predisposto uno schema di Regolamento " Per la fornitura del servizio di illuminazione votiva nei cimiteri del Comune di Casal Velino" allo scopo di svolgere il servizio in economia a mezzo del proprio personale e con attrezzature proprie;

**VISTO:**

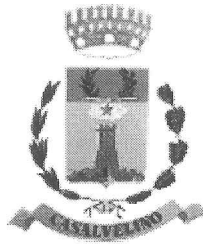
- il T.U. delle leggi sanitarie, approvato con regio decreto 27 luglio 1934 n. 1265

- il D.P.R. 10 settembre 1990, n.285 recante “ Approvazione del regolamento di Polizia mortuaria”;
- il Regolamento Comunale di Polizia mortuaria

**PRESO ATTO** che sulla presente proposta vengono acquisiti i pareri ex Art. 49 D. Lgs. n. 267/2000;

**PROPONE (a deliberato)**

Di approvare il Regolamento per la fornitura del servizio di illuminazione votiva nei cimiteri del Comune di Casal Velino.



COMUNE DI CASAL VELINO  
PROV. SALERNO

\*\*\*\*\*

# REGOLAMENTO

PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI  
ILLUMINAZIONE VOTIVA NEI CIMITERI DEL  
COMUNE DI CASAL VELINO

Approvato con deliberazione di C.C. n° 34 del 13/06/2007

ART. 1  
*Oggetto del regolamento*

Il presente regolamento disciplina il servizio per l'illuminazione votiva del cimitero comunale, nel rispetto, oltrechè del presente regolamento, delle norme di cui:

- a) del testo unico delle leggi sanitarie, approvato con regio decreto 27 luglio 1934, nr. 1265;
- b) al D.P.R. 10 settembre 1990, nr. 285, recante "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria";
- c) al "Regolamento comunale di polizia mortuaria";
- d) di ogni altra disposizione generale e speciale applicabile alla materia.

Il servizio non è obbligatorio e verrà concesso a seguito di richiesta fatta dagli interessati al competente ufficio comunale, assumendosi l'impegno di pagare la tassa di allacciamento ed il canone di consumo dell'energia elettrica.

ART. 2  
*Modalità di svolgimento del servizio*

Avendo il servizio modeste dimensioni, viene svolto in economia a mezzo del proprio personale e con attrezzature proprie.

ART. 3  
*Campo di applicazione*

Il servizio sarà assicurato, a richiesta dagli interessati, per l'illuminazione votiva

- a) dei campi di inumazione;
- b) dei loculi cimiteriali;
- c) delle tombe e cappelle di famiglie;
- d) di colombari, ossari

limitatamente alle zone già servite da linea principale.

Tutti gli interventi di costruzione delle nuove tombe o cappelle dovranno prevedere la predisposizione per l'allacciamento alla linea generale.

ART. 4  
*Orario del servizio e sospensione*

Il servizio di illuminazione votiva del Cimitero è continuativo.

L'eventuale sospensione del servizio per interruzione dell'energia elettrica per lavori e per qualsiasi causa di forza maggiore, non comporteranno rimborsi agli utenti.

ART. 5  
*Tariffe – Pubblicità delle tariffe*

Il servizio, a domanda individuale (D.M. 31 dicembre 1983), sarà assicurato con l'applicazione delle speciali tariffe approvate dalla Giunta Comunale e saranno annualmente aggiornate in relazione dell'andamento dei costi dell'energia elettrica e delle spese di gestione.

Le tariffe saranno così costituite:

- 1- spese fisse di impianto comprendenti:
  - a) la compartecipazione delle spese di allacciamento in misura fissa per tutte le utenze;
- 2- canone di abbonamento per ogni punto luce comprendente:
  - a) la sorveglianza e la manutenzione degli impianti;
  - b) l'erogazione dell'energia elettrica.

Tariffe:

- NUOVO ALLACCIAMENTO: € 25,00 comprensivo di Iva;
- CANONE ANNUALE: € 10,00 comprensivo di Iva.

Qualsiasi modifica della tariffa s'intenderà notificata con la semplice pubblicazione di legge della deliberazione, e l'utente se non vorrà accettare tali modifiche dovrà disdire il contratto.

ART. 6  
*Modalità per il pagamento del canone*

La tariffa di allacciamento dovrà essere pagata tramite bollettino di conto corrente postale. La suddetta tariffa ed il canone annuale verranno stabiliti per gli anni successivi al 2007, dalla Giunta Comunale.

Nel caso in cui l'allaccio venga effettuato nel corso del secondo semestre, la tariffa annuale viene ridotta del 50%.

Il pagamento del canone di consumo, che avrà scadenza annuale, dovrà avvenire entro 30 gg. Dal ricevimento del bollettino di C/C postale che l'Amministrazione Comunale provvederà ad inviare agli utenti.

In caso di mancato pagamento del canone dovuto, l'ufficio competente, provvederà ad inviare apposito sollecito all'utente moroso, tramite raccomandata R.R. con invito al pagamento entro 15 giorni.

Trascorso tale termine, senza che l'utente abbia effettuato il pagamento l'Amministrazione Comunale provvederà a sospendere l'erogazione dell'energia elettrica ed al recupero della somma dovuta, nelle forme coattive previste dalla legge.

Qualora l'utente intenda riallacciare la lampada al proprio defunto, dovrà estinguere il relativo debito, presentare nuova domanda e pagare conseguentemente la relativa quota di allacciamento.

**ART. 7**  
*Durata della convenzione*

La durata della convenzione sarà legata alla durata della relativa concessione cimiteriale.

Le richieste di disdetta, dell'illuminazione votiva, avranno efficacia dall'anno successivo a quello in cui verranno presentate.

**ART. 8**  
*Richiesta di utenza*

La richiesta di utenza potrà essere fatta in qualsiasi momento e l'adozione sarà immediata con apposita convenzione solo per le zone già servite da impianto di illuminazione. Per le zone non servite sarà comunicato immediatamente agli interessati l'eventuale programma di estensione del servizio.

Le lampadine verranno fornite dal Comune e l'allacciamento dovrà essere effettuato esclusivamente dal personale del Comune.

**ART. 9**  
*Divieti e competenze*

E' assolutamente vietato agli utenti:

- a) manomettere gli impianti;
- b) asportare e sostituire le lampadine;
- c) provvedere in proprio all'allaccio dell'utenza o al riallaccio di utenza disattivata per morosità.

Ricorrendone le circostanze, il Comune avrà sempre il diritto di sospendere la fornitura senza obbligo di avviso.

#### **COMPETENZE DEL COMUNE:**

- la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto elettrico sino al punto luce;
- la sostituzione della lampadina esaurita: la verifica ed il cambio della lampadina sono eseguiti a cura e spese del Comune.

#### **COMPETENZE DELL'UTENTE:**

- la cura della parte di impianto di sua pertinenza mantenendo sempre in stato di efficienza il portalampada con gli annessi accessori di protezione;
- la comunicazione immediata di ogni guasto o rottura dell'impianto;
- la comunicazione tempestiva agli uffici comunali, di ogni variazione del proprio domicilio o eventualmente, del nuovo domicilio presso il quale desidera ricevere il bollettino di canone.

#### **ART. 10**

##### *Censimento e regolarizzazione delle utenze in atto*

Entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente regolamento, l'ufficio comunale provvederà al censimento ed alla regolarizzazione delle utenze.

Tutte le utenze in atto non perfezionate con apposita convenzione, potranno essere regolarizzate entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente regolamento.

A tal fine, l'ufficio comunale, notificherà, agli interessati, entro il termine di cui al comma precedente, apposito invito a regolarizzare l'utenza fissando un termine non inferiore a 30 giorni.

#### **ART. 11**

##### *Entrata in vigore e pubblicità del regolamento*

Il presente regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla data in cui la deliberazione di approvazione sarà divenuta esecutiva.

Copia del presente regolamento sarà tenuta a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione in qualsiasi momento.



ART. 12  
*Sanzioni*

Qualora la legge non disponga altrimenti, per le infrazioni alle norme contenute nel presente regolamento si farà riferimento al regolamento comunale per l'applicazione di normativa sulle sanzioni amministrative per violazioni di disposizioni di regolamenti comunali, approvato con delibera consiliare nr. 18 in data 29.06.2001.

Al Servizio CIMITERIALE del  
Comune di

## CASAL VELINO

Io sottoscritto/a

residente a  
in via cap.  
codice fiscale  
tel. n.

in qualità di referente per la seguente posizione\i ;

loculo

ossario

cinerario

cappellina

presso il Cimitero di.....

dov'è tumulato il defunto

.....

CHIEDO

l'installazione di n ..... lampade votive.

Dichiaro di aver preso visione delle condizioni generali fissate con deliberazione di CC. n. \_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_ e di accettarle senza riserva alcuna.

Per quanto concerne tempi e modalità di allacciamento, nonché di pagamento del servizio, resto  
in attesa delle successive comunicazioni che mi fornirà l'Amministrazione comunale.

Casal Velino,

IL CONSIGLIO COMUNALE

SU RELAZIONE del Sindaco il quale espone le motivazioni che hanno determinato la proposta ed il relativo Regolamento;

DOPO breve discussione sull'argomento nella quale intervengono vari consiglieri comunali;

PRESO ATTO del parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n.267/2000;

AD UNANIMITA' di voti, resi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

Di approvare, come in effetti si approva, il Regolamento per la fornitura del servizio di illuminazione votiva nei cimiteri del Comune di Casal Velino che viene allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

Letto, approvato e sottoscritto:  
**IL PRESIDENTE**  
F.to rag. **GIORDANO DOMENICO**

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**  
F.to sig. **DI FEO BIAGIO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to **D.ssa Maria Antonietta Salatto**

Publicata all'albo pretorio di questo comune per 30 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addi, *14-6-07*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to **D.ssa Anna Caruso**

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI', *14-5-07*



**IL RESPONSABILE AA.GG.**  
**D.ssa Anna Caruso**

*[Handwritten signature]*

Si certifica che la suesesa deliberazione:

è divenuta **ESECUTIVA** per decorrenza del termine, ai sensi dell'art.134 - comma 3 - e dell'art.124 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal ..... al .....

Atto non soggetto a controllo.

Addi, .....

X è divenuta **ESECUTIVA** il giorno ..... Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**d.ssa Anna Caruso**

**TRASMESSO PER L'ESECUZIONE A:**

- SETTORE.....I..... UFFICIO .....AA.GG.....
- SETTORE.....II..... UFFICIO.....RAG.....
- SETTORE..... UFFICIO.....
- SETTORE..... UFFICIO.....